

Willem de Zwijgerschool



Gentsestraat 124
2587 HZ Scheveningen
Telefoon 070-3557484
E-mail administratie@wdzscheveningen.nl
Website www.wdzscheveningen.nl

SCHOOLGIDS 2025-2026



Deze digitale schoolgids heeft de instemming van het bestuur en de Medezeggenschapsraad van de Vereniging Willem de Zwijgerschool (ingestemd op 31 mei en 18 juni 2025).

Voorwoord

Beste ouders/ verzorgers,

Wanneer uw kind naar de basisschool gaat, verandert er veel, zowel voor uw kind als voor uzelf.

Naast de vertrouwde wereld van het gezin, komt er een nieuwe omgeving bij. Een omgeving, waar uw kind in contact komt met nieuwe mensen, klein en groot. Met regels, die misschien net even anders zijn dan thuis. Met nieuwe vriendschappen, uitdagingen en successen. U vertrouwt uw kind voor minimaal acht jaar toe aan onze school en dat is nogal wat.

Het is dus fijn om te weten hoe onze school werkt en wat er allemaal gebeurt in de school. Een wereldplek om te groeien!

Wij nemen u via onze maandelijkse nieuwsbrief mee in ontwikkelingen en aanpassingen. De meest recente protocollen vindt u op onze website.

Deze schoolgids is allereerst geschreven voor ouders die nu al kinderen op onze school hebben. Maar ook voor ouders die overwegen om hun kind in te schrijven op de Willem de Zwijgerschool. Voor hen is het een bron van informatie over onze school. U leest hier onze uitgangspunten, maar ook praktische informatie.

Heeft u vragen of opmerkingen, dan horen wij dat graag. De deur staat altijd open.

Wij wensen iedereen een leerzaam, leuk en succesvol schooljaar!

Olga van den Born

Directeur-bestuurder

Willem de Zwijgerschool

Elke Jacobs

Adjunct-directeur

Willem de Zwijgerschool

Inhoud

1.	Missie	5
2.	Lidmaatschap vereniging	5
3.	Ouderbetrokkenheid bij school	6
5.	Ons onderwijs	10
5.1	Inleiding	10
5.2	Passend en inclusiever onderwijs	10
5.2.1	Ondersteuningsaanbod	10
	Ondersteuningsniveau 's	11
5.2.2	Benodigde schoolse vaardigheden	13
5.2.3	Ambities en ontwikkeldoelen voor onze ondersteuning	13
5.2.4	Expertise in de school	13
5.2.5	Onderwijsaanbod van de school	14
5.2.6	Netwerkpartners van de school	15
5.2.7	Het schoolgebouw	15
5.3	Schoolorganisatie	16
5.4	Onderwijstijd	16
5.5	Passend Onderwijs	16
5.6	Methoden	17
5.7	Schoolresultaten	20
5.7.1	Sociale opbrengsten	20
5.7.2	Toetsen	21
5.7.3	Advies en aanmeldprocedure Voortgezet Onderwijs	21
5.7.4	Schoolrapportage kwaliteit	22
5.7.5	De doorstroomtoets	23
5.7.6	Onderwijsinspectie	23
5.7.7	Schoolklimaat	24
6	BELANGRIJKE INFORMATIE ALFABETISCHE VOLGORDE	25
	Aanmelden	25
	<i>Advies en begeleiding</i>	<i>27</i>
	<i>Afscheid groep 8</i>	<i>27</i>
	<i>Dieren</i>	<i>29</i>
	<i>Digitale communicatie</i>	<i>29</i>
	<i>Digitale veiligheid</i>	<i>29</i>
	<i>Doubleren of versnellen</i>	<i>29</i>
	<i>Gebouw</i>	<i>29</i>
	<i>Gedrag</i>	<i>30</i>
	<i>Gezonde School</i>	<i>30</i>
	<i>Goede doelen</i>	<i>30</i>
	<i>Gymnastiek</i>	<i>31</i>
	<i>Huiswerk</i>	<i>31</i>
	<i>ICT en onderwijs</i>	<i>31</i>
	<i>Inspectie</i>	<i>32</i>
	<i>Jeugdgezondheidszorg</i>	<i>32</i>
	<i>Klachten/ongewenste intimiteiten</i>	<i>32</i>
	<i>Leerlingenraad</i>	<i>33</i>
	<i>Luizenpluisouders</i>	<i>33</i>
	<i>Meer-/hoogbegaafdheid</i>	<i>33</i>
	<i>Mobiele telefoon en smartwatch</i>	<i>34</i>

<i>Vrijwillige Ouderbijdrage</i>	34
<i>Overblijven en verplichte overblijfbijdrage</i>	34
<i>Praktische zaken groep 3-8</i>	35
<i>Privacy</i>	35
<i>Schoolfotograaf</i>	36
<i>School Maatschappelijk Werk (SMW)</i>	36
<i>Schooltijden</i>	37
<i>Schoolreis en schoolkamp</i>	37
<i>Sponsoring</i>	37
<i>Sportdag, sporttoernooien en naschoolse sport</i>	37
<i>Studenten</i>	38
<i>Vakanties en studiedagen in schooljaar 2025-2026</i>	38
<i>Verkeerssituatie</i>	38
<i>Verlof/verzuim/te laat/ziek</i>	39
<i>Vriendschap & relaties</i>	40

1. Missie

Midden in de wijk biedt de school een veilige en uitdagende omgeving voor kinderen om te leren en uit te groeien tot verantwoorde wereldburgers. Kinderen gaan met plezier naar school. Ze krijgen de vaardigheden aangeboden en doen de kennis op om het beste uit zichzelf te halen.

De missie van onze school komt tot uitdrukking in onze visie. De visie staat omschreven in het strategisch beleidsplan voor de periode 2024-2029. Het strategisch beleidsplan is opgesteld door het bestuur en vastgesteld aan het einde van het schooljaar 2022-2023. De missie en visie van de Willem de Zwijgerschool zijn onveranderd ten opzichte van de vorige versie van het strategisch Beleidsplan. De doelen zijn wel aangescherpt en vernieuwd. Dit beleidsplan is een doorlopend document; de doelen worden jaarlijks geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Hierdoor kunnen we direct inspelen op actuele ontwikkelingen. U vindt het strategisch beleidsplan op strategischbeleidsplan.wdzscheveningen.nl/.

De Willem de Zwijgerschool is een veilige, prettige en vertrouwde plek midden in de wijk. Het is een buurtschool. De leerlingen komen voor het overgrote deel uit de directe omgeving van de school. Dit versterkt het buurtkarakter van de school. De school hanteert een toelatingsbeleid waarbij de kinderen in de buurt voorrang krijgen. We werken nauw samen met partners in de buurt op het gebied van zorg, opvang en sport.

Ouders worden gestimuleerd om te participeren in de activiteiten van de school. Ze worden uitgenodigd om mee te denken over belangrijke veranderingen in de school, zowel in officiële organen (zoals de tweejaarlijkse ledenvergadering en in de MR¹) als op informele momenten (zoals de thema-avond en oudergesprekken). Ouders worden gestimuleerd lid te worden van de Vereniging Willem de Zwijgerschool. Ook verwachten we dat ouders thuis oefenen met de kinderen bijv. elke dag voorlezen, Bouw! (extra ondersteuning bij lezen in groep 2 tot en met 4) etc.

2. Lidmaatschap vereniging

De school is een vereniging, een zogenaamde eenpitter. Sinds december 2024 is ons bestuursmodel aangepast en hebben wij een directeur-bestuurder en een Raad van Toezicht (RvT) waar ook externe (niet-ouders) een toezichthoudende rol hebben. Als lid van de vereniging krijgt u eenmaal per jaar de gelegenheid tijdens de ledenvergadering mee te beslissen over belangrijke zaken voor de school. De contributie bedraagt € 7,50 per persoon per jaar. Een inschrijfformulier kunt u bij de administratie verkrijgen of downloaden van de website. De statuten kunt u via de administratie inzien.

De data van de vergadering(en) worden gepubliceerd in de agenda van ons communicatieplatform Social Schools. De algemene ledenvergadering is voor alle ouders en verzorgers van de school toegankelijk, alleen de leden hebben stemrecht.

De vereniging hanteert een organieke scheiding tussen het bestuur en een RvT. De directeur-bestuurder wordt benoemd door de RvT. De RvT houdt conform de bepalingen in de wet toezicht op het bestuur. Daarnaast vervult de algemene ledenvergadering haar rol zoals die gebruikelijk is bij verenigingen, en die eveneens is vastgelegd in de statuten van de vereniging.

Raad van Toezicht	Functie	Bestuur	Functie
Dhr. Jan Smid	Voorzitter	Mevr. Olga van den Born	Directeur-bestuurder
Mevr. Heleen Cosijn	Lid		
Dhr. Jasper de Jong	Lid		

¹ MR: Medezeggenschapsraad <https://infowms.nl/>

Dhr. Jiles Luyt	Lid		
Dhr. Xavier Sieckmeijer	Lid		

3. Ouderbetrokkenheid bij school

De MR bestaat uit drie ouders en uit drie leerkrachten. De MR vergadert ten minste zes keer per jaar. De agenda en het verslag van de vergaderingen zijn terug te vinden op de website. De MR is bevoegd tot bespreking van alle aangelegenheden. De MR houdt zich onder meer bezig met het 'onderwijsbeleid': schoolplan, personeelsbeleid en huisvesting. Het reglement van de MR is bij de administratie verkrijgbaar. Behalve dat u MR leden persoonlijk kunt aanspreken, kunt u ook mailen naar mr@wdzscheveningen.nl. De MR bestaat uit:

Naam	Functie
Teamgeleding	
Dhr. Wijnand Post	Lid
Mevr. Danielle Hordijk	Lid
Dhr. Jan van Balen	Lid
Oudergeleding	
Mevr. Ingeborg Cordfunke	Lid
Mevr Olga Leegwater	Lid
Dhr. Tom Kamps	Lid

De school heeft een **ouderraad** (OR). Op de jaarlijkse informatieavond van de klas van uw kind wordt in iedere groep een of twee klassenouders gekozen. De klassenouders vormen de ouderraad. De OR ondersteunt de school bij tal van praktische zaken: culturele uitstapjes, sporttoernooien, schoolreisjes en activiteiten tijdens het zomerfeest.

Op school maken wij gebruik van **ouderhulp**. Voorbeelden hiervan zijn: projecten, lezen in groepjes, begeleiden van (culturele) uitstapjes. De klassenouders of leerkrachten zullen gedurende het jaar ook diverse oproepen doen.

Ouders die binnen of buiten de school helpen worden geacht zich aan de aanwijzingen van het personeel van de school en aan de schoolregels te houden.

4. Groepsindeling

Hieronder vindt u welke leerkracht aan welke groep lesgeeft in schooljaar 2025-2026 en welke medewerkers.

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groepsleerkrachten 2025-2026					
1-2 A	Rianne	Rianne	Marion	Marion	Marion
1-2 B	Lianda	Lianda	Lianda/Monica om en om	Monica	Monica
1-2 C	Annekee	Annemieke	Annemieke	Annekee	Annekee
1-2 D	Neelke	Laura	Laura	Neelke	Neelke
1-2 E	Annemieke	Tamara B	Tamara B	Tamara B	Tamara B
3A	Janine	Jet	Janine	Janine	Janine
3B	Judith	Judith	Tessa	Judith	Tessa
4A	Christa	Brigitte	Brigitte	Christa	Christa
4B	Eelke	Gerianne ocht. Eelke mid.	Gerianne	Eelke	Eelke
5A (voorheen 4B)	Mark	Mark	Tamara V	Mark	Tamara V
5B (voorheen 4A)	Tamara V	Danielle R	Danielle R	Danielle R	Danielle R
6A	Thijs	Nienke/ Thijs om en om	Thijs	Thijs	Thijs
6B	Melissa	Melissa	Melissa	Nienke	Nienke
7A	Pieter	Leonie	Leonie	Leonie	Pieter
7B	Sandra	Sandra	Pieter	Sandra	Sandra
8A	Wilco	Wilco	Marion B	Marion B	Marion B
8B	Danielle H	Danielle H	Manon	Danielle H	Danielle H
Vakleerkrachten en ondersteunende functies					
Gym	Wijnand	Wijnand	Wijnand	Esmee	Wijnand
Muziek			Mark		
Techniek & ICT			Wilco (ICT)		Wilco (Techniek)
Ambulante onderst. 1-2 & IMPULS 1-4	Marion M				

Ambulante Ondersteuning 3	Jet				
Ambulante Ondersteuning 4-7		Tamara V			
Ambulante ondersteuning 7-8 & Digitalisering		Nienke ondersteuning Thijs digitalisering	Danielle H ondersteuning		
NT2			Lianda o-o		
RT	Leny		Leny	Brigitte	
IMPULS 5-8				Pieter	
SMW via Kracht	Lisa Kersbergen				
Vakleerkrachten en onderwijsondersteunende functies					
NT2 specialist			Lianda o-o		
Gr 1/2 leraarondersteuner/onderwijsassistent	Daphne Victoria	Daphne		Daphne	Daphne
Klassenassistent		Bea	Bea	Bea	
Gr 4 t/m 8 Onderwijsassistenten/ Leraarondersteuner	Arthur Youri	Arthur Youri		Arthur Youri	Arthur Youri
Administratie	Willy	Willy	Willy	Hester	Hester
Conciërge	Jan	Jan	Diederick	Jan	Jan
Cultuur-leerlingenraad		Marion B ochtend			
Taal - Leesspecialist		Eelke			
Gedragsspecialist	Christa			Christa	Christa
Coördinatie project					Beata
Management					
Directeur - bestuurder	Olga van den Born	Olga van den Born	Olga van den Born	Olga van den Born	
Adjunct-directeur		Elke Jacobs	Elke Jacobs	Elke Jacobs	Elke Jacobs
IB gr 1-2		Neelke Hoekstra			Neelke Hoekstra- middag
IB gr 3,4,5		Tessa Romein		Tessa Romein- middag	
Kwaliteitscoördinator / IB gr 6,7,8	Manon Hoekstra middag	Manon Hoekstra		Manon Hoekstra	

5. Ons onderwijs

5.1 Inleiding

In dit deel van **de schoolgids** leggen we uit hoe wij op onze school zorgen voor goed onderwijs voor alle leerlingen. Dat noemen we passend of inclusief onderwijs. Elke vier jaar beschrijven wij hiernaast in **een schoolplan** specifiek welke keuzes wij maken om de kwaliteit van ons onderwijs te garanderen. Tevens omschrijven wij in dit plan wat onze ambities zijn. Het schoolplan voor de periode 2024-2029 met de daaraan gekoppelde speerpunten vindt u op onze website.

5.2 Passend en inclusiever onderwijs

Als school hebben wij de wettelijke verplichting om ervoor te zorgen dat elk kind een plek krijgt die bij hem of haar past, ook wanneer extra hulp nodig is. Deze verplichting, de zorgplicht, geldt zowel voor leerlingen die al op school zitten als voor kinderen die zich aanmelden. In overleg met ouders zoeken we samen naar de best mogelijke ondersteuning en een passende onderwijsplek. We werken hiervoor samen met het samenwerkingsverband passend primair onderwijs Haaglanden (SPPOH) en andere partners.

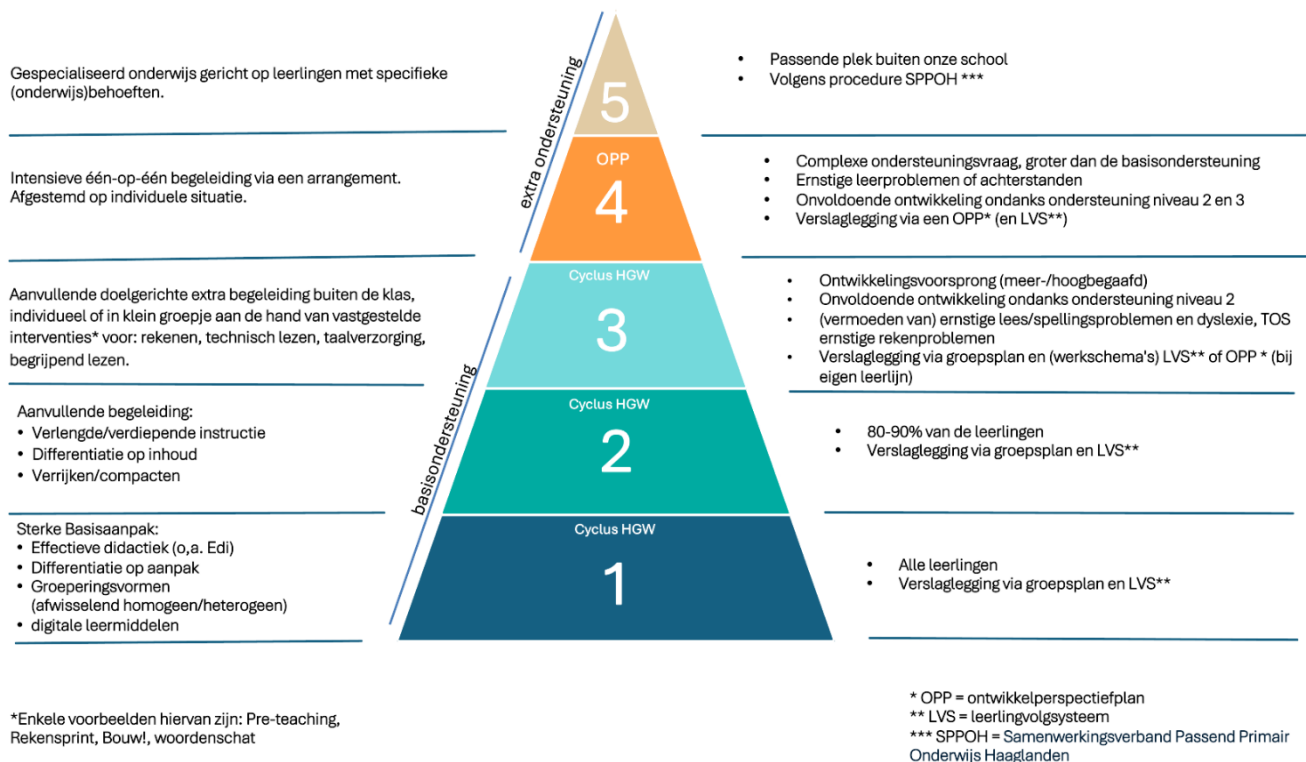
De landelijke overheid streeft ernaar dat in 2035 alle scholen inclusief onderwijs bieden. Binnen inclusief onderwijs houden we er rekening mee dat er altijd leerlingen zullen zijn die extra ondersteuning en aandacht of uitdaging nodig hebben. In de komende jaren versterken we de school met expertise vanuit gespecialiseerd onderwijs, jeugdhulp, zorg en andere partners in de wijk.

In de volgende paragrafen leggen wij uit hoe wij invulling geven aan passend onderwijs.

5.2.1 Ondersteuningsaanbod

Op onze school vinden we het belangrijk dat iedere leerling zich goed kan ontwikkelen. Daarom doen we er alles aan om passend onderwijs te bieden: onderwijs dat aansluit bij wat een leerling nodig heeft. Dat begint met goed lesgeven voor alle leerlingen. Soms heeft een leerling echter meer hulp nodig. Het ondersteuningsaanbod bestaat uit vijf niveaus, beschrijft welke hulp en begeleiding wij bieden en laat zien hoe we samenwerken met andere organisaties. Jaarlijks bespreken wij het ondersteuningsaanbod ook met de leerlingenraad.

Ondersteuningsniveau 's



Basisondersteuning niveau 1

De Willem de Zwijgerschool biedt alle leerlingen een veilige en uitdagende leeromgeving, waarin zij zich optimaal ontwikkelen. Om hier invulling aan te geven moet de basis goed zijn. Het onderwijsaanbod is breed, waarbij goed reken- en taalonderwijs de basis vormt en er veel ruimte is voor de culturele, fysieke, creatieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Levensbeschouwing, mediawijsheid en burgerschap zijn hierin verweven. Hiermee zijn leerlingen goed voorbereid op de fase die zij tegemoet gaan richting hun toekomst en de uitdagingen die de samenleving hen biedt.

Ons team bestaat uit bevoegde leerkrachten, leerkracht- en onderwijsondersteuners en remedial teachers. Veel van hen hebben een specialisatie, zoals taal en lezen, NT2, techniek en ICT.

Het gebouw faciliteert het werken op eigen niveau en maakt intensief samenwerken binnen en buiten de groep mogelijk.

Onze populatie leerlingen is divers als het gaat om onderwijsbehoeften en vraagt om effectief onderwijs op maat. Dat doen wij door handelingsgericht te werken (HGW met 1-onderwijszorgroute) volgens een cyclus: signaleren, analyseren, plannen en realiseren. De leerstof wordt op drie niveaus aangeboden, waarbij de te behalen doelen voor alle kinderen gelijk zijn. Wij zien dat leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften de meeste voortgang boeken als zij zo lang mogelijk bij het programma van hun basisgroep worden gehouden.

We gebruiken beproefde lesmethoden. Nieuwe ontwikkelingen op het gebied van lesmethoden en leerstrategieën worden op de voet gevolgd. Waar mogelijk passen we het aanbod voortvarend aan.

Wij werken o.a. met het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI) om nieuwe, procesmatige leerstof op een gestructureerde manier aan te bieden. Hierdoor wordt de stof voor alle leerlingen helder

en toegankelijk, wat leidt tot betere leerresultaten. Daarnaast zetten wij de technieken van Teach Like a Champion in om effectief klassenmanagement te realiseren. Deze technieken sluiten aan bij de hoge verwachtingen die wij hebben van onze leerlingen en zorgen voor actieve betrokkenheid, duidelijke routines en een veilig leerklimaat. Ze ondersteunen onze leerkrachten in hun didactische vaardigheden en maken het mogelijk om direct feedback te geven en bij te sturen waar nodig. Wij stimuleren samenwerken, communiceren en luisteren via coöperatieve werkvormen. Leerlingen leren van en met elkaar, wat bijdraagt aan eigenaarschap, motivatie en sociaal-emotionele ontwikkeling.

De leerlingen worden getoetst met methode gebonden toetsen en twee keer per jaar door Cito. Ouders zijn partner van de school met betrekking tot de leerontwikkeling van hun kind. Ook de leerlingen worden hierbij zo vroeg mogelijk betrokken.

Basisondersteuning niveau 2

Leerlingen die meer of andere begeleiding nodig hebben om basisdoelen te halen en te groeien ten opzichte van zichzelf, krijgen ondersteuning op niveau 2. Er is extra begeleiding door de leerkracht of onderwijsassistent. Leerlingen krijgen verlengde of juist verkorte instructie op basis van hun onderwijsbehoeften en gericht op persoonlijke groei. Tussentijds wordt geëvalueerd of vooraf gestelde doelen behaald worden.

Basisondersteuning niveau 3

Leerlingen waarvoor zorg op niveau 1 en 2 niet geleid heeft tot het behalen van gewenste doelen krijgen aanvullende begeleiding op niveau 3. De gestelde doelen kunnen afwijken van de basisdoelen en zijn meer gericht op de ontwikkeling van de individuele leerling. Hierbij kan gedacht worden aan leerlingen met leerproblemen zoals dyslexie, concentratieproblematiek of meer-/hoogbegaafde leerlingen. Leerlingen worden individueel of in kleine groepjes begeleid door de remedial teacher, leerkracht(-ondersteuner) of specialist. Deze begeleiding is in principe voor een periode van een half jaar of een jaar. Tussentijds en aan het einde van de periode wordt geëvalueerd of vooraf gestelde doelen behaald worden.

Extra ondersteuning niveau 4

Er is sprake van extra ondersteuning niveau 4 wanneer een leerling meer hulp en begeleiding nodig heeft dan binnen de basisondersteuning van onze school kan worden geboden. Bij de inzet van extra ondersteuning wordt gewerkt met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) om de ontwikkeling van de leerling en het effect van de geboden hulp te volgen. De extra ondersteuning wordt besproken in een multidisciplinair overleg (MDO) met de ouders en indien mogelijk ook met de leerling. Bij een MDO zitten naast ouders, de leerkracht, intern begeleider, directie, ook de onderwijsadviseur van ons samenwerkingsverband SPPOH² en eventueel andere externen, die vanuit zorg/onderwijs expertise inbrengen. De extra ondersteuning kan bestaan in de vorm van een 'arrangement' of andere ondersteuning op school en wordt in principe vergoed door SPPOH. Hierbij kan ook gebruik gemaakt worden van expertise vanuit andere scholen die aangesloten zijn bij het SPPOH of Zuid-Holland West.

Extra ondersteuning niveau 5

In het uiterste geval (zie Grenzen van onze ondersteuning) kan een leerling worden doorverwezen naar een andere basisschool, school voor speciaal basisonderwijs (SBO) of speciaal onderwijs (SO) met een toelaatbaarheidsverklaring (TLV).

² Stichting Primair Passend Onderwijs Haaglanden, <https://sppoh.nl/>

Grenzen van onze ondersteuning

Onze mogelijkheden kennen ook een beperking. In een enkel geval zoeken wij voor een leerling naar een passende plek buiten onze school, bij voorkeur binnen de wijk. Het is voor ons niet mogelijk leerlingen te ondersteunen die op ieder leergebied binnen de basis (lezen, taal en rekenen) een aangepaste leerlijn hebben of voor wie continue individuele begeleiding nodig is. Wij hebben geen programma voor leerlingen met een NT2 achtergrond die niet op kleuterleeftijd bij ons instromen. Ten slotte staan wij voor veiligheid van al onze leerlingen. Wij zijn geen passende plek als het gedrag van een leerling, ondanks alle mogelijke begeleiding, de veiligheid van anderen of zichzelf in gevaar brengt.

5.2.2 Benodigde schoolse vaardigheden

Om als leerling optimaal te ontwikkelen op onze school is het van belang dat een kind over de volgende (schoolse) vaardigheden beschikt:

Schoolse vaardigheid	Wat houdt dit in?
<i>Zelfredzaamheid</i>	Ons onderwijs is groepsgericht, waarbij gewerkt wordt met drie niveaugroepen. De leerling kan meedraaien in de routines en structuur van de school/groep en is in staat om (klassikale) verbale instructie op te volgen.
<i>Sociale vaardigheden</i>	De leerling kan functioneren in een groep met leeftijdsgenoten.
<i>Emotieregulatie</i>	De leerling kan het gezag van de volwassenen binnen de school accepteren en kan verbale gedragsaansturing opvolgen.
<i>Leerstof</i>	De leerling is in staat om de leerstof van het onderwijs te volgen zoals binnen de basisondersteuning geboden wordt.
<i>Groepsgrootte</i>	De leerling is in staat om onderwijs te volgen in een groep van 28 leerlingen. Op onze school zitten er, in principe groeit in groep ½ het aantal leerlingen tot maximaal 30, in groep 3 tot en met 8 zitten er maximaal 28 leerlingen in een klas.

5.2.3 Ambities en ontwikkeldoelen voor onze ondersteuning

Het is onze ambitie dat iedereen die bij het onderwijs aan onze leerlingen betrokken is (leerling, school, ouders, externen), daadwerkelijk betrokken is. Dit noemen wij educatief partnerschap. Om dit succesvol vorm te geven is het belangrijk dat alle uitgangspunten helder omschreven en beschikbaar zijn voor alle partijen. Het realiseren van inclusiever onderwijs is ook een ambitie.

5.2.4 Expertise in de school

Onze school heeft de volgende expertise beschikbaar:

Expertise in het team	Aanwezig (ja/nee)	Korte weergave van de inhoud
Taal, lezen en spraak	Ja	Specialist taal/lezen
Rekenen en wiskunde	Ja	Specialist rekenen/wiskunde
Gedrag	Ja	Specialist gedrag
Jonge kind	Ja	Specialist jonge kind

(Hoog)begaafdheid	Ja	Leerkrachten getraind in onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen
Moeilijk leren	Ja	Remedial Teachers en intern begeleiders
Motoriek (fijne)	Ja	Leerkrachten met de master special educational needs.
Meertaligheid en NT2	Ja	Specialist NT2 voor groep 1 en 2
Muziek	Ja	Leerkracht met specialisatie muziek
Techniek	Ja	Specialist techniek

5.2.5 Onderwijsaanbod van de school

Onze school heeft het volgende onderwijsaanbod beschikbaar:

Didactisch aanbod	In kernwoorden
Preventief signaleren op leerontwikkeling	Onze school werkt met handelingsgericht werken. Dit is een planmatige en cyclische werkwijze om individuele onderwijsbehoeften van leerlingen te ontdekken en hierin te kunnen voorzien.
Aanbod (ernstige) rekenproblematiek / dyscalculie	Zodra sprake is van rekenproblematiek krijgen leerlingen extra ondersteuning op rekenen. Als er sprake is van dyscalculie worden compenserende afspraken gemaakt met de leerling.
Aanbod extra uitdaging	Leerlingen die extra uitdaging nodig hebben werken compact in de klas en volgen buiten de klas een project. Gedurende de week werken zij aan opdrachten in de klas.
Aanbod versterken van de motoriek	Indien leerlingen in groep 1, 2 of 3 een motorische achterstand hebben, kunnen zij tijdens schooltijd worden begeleid door een fysiotherapeut. Kosten hiervoor worden vergoed vanuit de basisverzekering en lopen dus niet via school.
Aanbod dyslexie	Zodra sprake is van dyslexie krijgt een leerling extra ondersteuning op lezen en spelling. Ook worden compenserende afspraken gemaakt met de leerling.
Aanbod meertaligheid	Leerlingen die bij de kleuters instromen met een NT2 achtergrond, krijgen extra begeleiding op hun Nederlandse taalontwikkeling.
Aanbod meer-/hoogbegaafdheid	Leerlingen voor wie de geboden extra uitdaging niet voldoende is om in de onderwijsbehoeften te voorzien en die in staat zijn om in de klas compact te werken, kunnen een aangepast aanbod krijgen. Leren leren, persoonlijke ontwikkeling en samenwerken staan hierin centraal.
Pedagogisch aanbod	In kernwoorden
Aanbod gericht op het versterken van het pedagogisch klimaat	Op school werken leerkrachten aan een gezamenlijk gedragen (positief pedagogisch) schoolklimaat. We doen dit o.a. aan de hand van de methode Leefstijl. Alle leerkrachten zijn gecertificeerd. Nieuwe leerkrachten volgen scholing. Er zijn school- en groepsregels opgesteld. Leerkrachten en leerlingen zijn bekend met

	de schoolregels die worden samengevat onder het motto 'Wij Doen Zo'. Deze regels worden regelmatig schoolbreed besproken en zijn zichtbaar in de school (kalender) en gecommuniceerd naar ouders.
Preventief signaleren op sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag	Wij volgen de sociaal emotionele ontwikkeling met behulp van KIVA, een preventief schoolbreed programma gericht op het versterken van de sociale veiligheid. Verder werken we bij de kleuters met het volgsysteem van KIJK!. Tevens observeren de leerkrachten het gedrag van de leerlingen. Indien nodig vindt er overleg plaats met de gedragsspecialist en worden er, in overleg met ouders, interventies ingezet.
Aanbod versterken sociaal-emotionele ontwikkeling en welzijn	Indien er meer specifieke gedragsinterventies nodig zijn in een bepaalde groep maken we gebruik van de methodes Meidenvenijn en Rots en Water. Ook wordt eens in de twee jaar de training Kies georganiseerd voor leerlingen van gescheiden ouders. Ouders bepalen of zij hun kind(eren) hiervoor aanmelden.
Aanbod versterken sociale vaardigheden en weerbaarheid	Onze school heeft een gedragsspecialist in huis. Zij verzorgt indien nodig o.a. de sociale vaardigheidstrainingen (SOVA) en faalangsttraining.

5.2.6 Netwerkpartners van de school

Mogelijke netwerkpartners van onze school:

Netwerkpartner	Betrokken bij de school (ja/nee)
Speciaal Basisonderwijs	Ja, advies mogelijk
Speciaal Onderwijs	Ja, advies mogelijk
Adviseur passend onderwijs	Ja
Schoolmaatschappelijk werk	Ja
Leerplichtambtenaar	Ja
Jeugdgezondheidszorg, school-arts, schoolverpleegkundige	Ja
Jeugdhulppartner	Ja
Politie/wijkagent	Ja
Logopedie	Nee
Fysiotherapie	Ja (tot en met groep 3 op school)
Jeugdhulppartners	Ja

5.2.7 Het schoolgebouw

Deze fysieke ruimten zijn al dan niet binnen onze school aanwezig voor extra ondersteuning en toegankelijkheid van leerlingen met een beperking.

Fysieke ruimten	Aanwezig in de school (ja/nee)
Rolstoelvriendelijk	Ja
Invalidetoilet	Ja
Voorzieningen doven/slechthorenden	Ja, indien apparatuur wordt geleverd door ouders.

Voorzieningen blinden/slechtzienden	Ja, alleen voor slechtzienden.
Gespreksruimte	Ja
Therapieruimte	Nee
Verzorgingsruimte	Nee
Time out ruimte	Nee
Lift	Ja
Anders, namelijk:	Ja, multifunctionele ruimtes per leerjaar/bouw (MFR's)

5.3 Schoolorganisatie

De school telt 45 personeelsleden. Het management wordt gevormd door de directeur-bestuurder Olga van den Born, adjunct-directeur Elke Jacobs en drie coördinatoren/ intern begeleiders: Neelke Hoekstra (groepen 1 t/m 2 onderbouw), Tessa Romein (groepen 3 /m 5, middenbouw), Manon Hoekstra (groepen 6 t/m 8, bovenbouw tevens kwaliteitscoördinator). Wij hebben leerkrachten die extra ondersteuning bieden aan kinderen of extra uitdaging (projecten). Daarnaast heeft de school diverse onderwijsondersteuners.

Leerkrachten zijn het eerste aanspreekpunt voor ouders. Heeft u een vraag of een opmerking, richt u zich dan in eerste instantie tot de leerkracht. Vervolgens kunt u zich richten tot de coördinator of de (adjunct-) directeur. Voor allerlei praktische vragen richt u zich tot de administratie (inschrijvingen, ziekmeldingen, etc.). Alle personeelsleden vindt u met foto op de website.

5.4 Onderwijstijd

Kinderen hebben recht op voldoende onderwijstijd van goede kwaliteit. De overheid heeft daarom urennormen vastgesteld. Leerlingen in het basisonderwijs moeten over 8 schooljaren minimaal 7520 uur onderwijs krijgen. (Een kind op de basisschool moet de eerste 4 schooljaren minimaal 3.520 uur en de laatste 4 schooljaren minimaal 3.760 uur onderwijs krijgen. De overige 240 uur kunnen scholen zelf verdelen).

Een aantal maal per schooljaar roosteren wij studiedagen in. Deze dagen worden benut voor scholing van medewerkers. Als gevolg hiervan is de school op deze dagen gesloten. Publicatie vindt u op de website en voorafgaand aan deze dagen via de nieuwsbrief. Afhankelijk van de scholingsmogelijkheden kan hierin incidenteel een aanpassing voorkomen. Wij zullen dit dan minstens één maand van tevoren communiceren via Social schools.

De groepen 1/2 hebben les op maandag, dinsdag, woensdagochtend, donderdag en vrijdagochtend. De groepen 3 tot en met 8 hebben maandag, dinsdag, woensdagochtend, donderdag en vrijdag les.

5.5 Passend Onderwijs

Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband SPPOH (Stichting Passend Primair onderwijs Haaglanden). Op hun website staat aangegeven welke scholen zijn aangesloten. De aan onze school verbonden adviseur is Hilde van den Ende.

De meeste kinderen hebben bij het leren in meer of mindere mate hulp nodig. Binnen passend onderwijs wordt voor die hulp de term *ondersteuning* gebruikt. Dat kan hulp zijn die niet iedere school in huis heeft. De samenwerkingsverbanden moeten ervoor zorgen dat voor ieder kind de juiste en de beste ondersteuning beschikbaar is. De ondersteuning vindt dagelijks in de scholen plaats, daarom werken de samenwerkingsverbanden intensief met de scholen samen. De school is verantwoordelijk om aan elke leerling een goede onderwijsplek te bieden. Dit heet zorgplicht. Voor meer informatie zie de bijlage over ons Schoolondersteuningsprofiel. In dit profiel wordt duidelijk wat de mogelijkheden van de school zijn voor de basisondersteuning en voor eventuele extra ondersteuning. Een belangrijk kenmerk voor passend onderwijs is de

samenwerking van school en ouders met externe partijen. In één zin: passend onderwijs kijkt vooral naar de mogelijkheden van het kind en laat ouders, school en anderen samen optrekken om de talenten van dat kind te laten opbloeien. Soms signaleren de leerkracht en/of de ouders dat de ontwikkeling van een kind niet naar verwachting verloopt. In deze situatie brengen we ouders op de hoogte en overleggen we met elkaar.

Voor jeugd- en gezinshulp vanuit de gemeente Den Haag vallen wij onder de het stadsgebied van *Kracht voor Jeugd en Gezin* www.krachtdenhaag.nl.

5.6 Methoden

De school maakt gebruik van de volgende methoden (tussen haakjes staat vermeld in welk schooljaar de methode is aangeschaft):

Trefwoord

Voor godsdienst werken we met de methode Trefwoord. Trefwoord brengt met behulp van leef thema's twee werkelijkheden bij elkaar: de belevingswereld van het kind - in de hedendaagse, multiculturele en religieuze samenleving - en de wereld van de Bijbel.

Kleuterplein (2017)

Kleuterplein is een methode voor de groepen 1 en 2. Het combineert de ontwikkelingsgebieden taal, rekenen, wereldoriëntatie, motoriek, sociaal-emotionele ontwikkeling, muziek en voorbereidend schrijven. We gebruiken onderdelen van Kleuterplein, dus niet de gehele methode. We zijn aan het onderzoeken of de methode Kleuterplein nog steeds bij onze aanpak en visie op spelend leren past. We kijken op dit moment naar alternatieven waarmee we het aanbod kunnen aanvullen en verrijken.

Leefstijl (2017)

Leefstijl is een programma dat wij op school gebruiken om kinderen te helpen hun sociaal - emotionele vaardigheden te ontwikkelen. Samen spelen, samen werken, praten, luisteren, rekening houden met elkaar, zelfvertrouwen opdoen. Gevoelens uiten, omgaan met verschillen, conflicten kunnen oplossen en omgaan met groepsdruk. Ook komen media-educatie, gezondheidsvaardigheden en burgerschap aan bod. Allemaal basisvaardigheden die voor kinderen belangrijk zijn om goed te kunnen functioneren in onze maatschappij.

Lijn 3 (2025)

Vanaf schooljaar 2025-2026 werken we met de nieuwste versie van Lijn 3. Lijn 3 is een evidence-based methode met uitsluitend activiteiten die bewezen bijdragen aan beter leren lezen. Met de letter centraal, directe instructie, hardop denkend voordoen (modellen), samen lezen en voor-koor-door-lezen doen we wat werkt. Cruciaal voor een stevige leesbasis en het verdere schoolsucces van de kinderen. Lijn 3 volgt het IGDI-model: Interactieve Gedifferentieerde Directe Instructie. Hierbij ontvangen de kinderen expliciete directe instructie op niveau, maar begint en eindigt de les gezamenlijk. De lessen lezen, spelling en taal zijn opgebouwd in vier stappen, wat volgens onderzoek een groot positief effect heeft op de leerprestaties: instructie, begeleid oefenen, samen oefenen, zelf oefenen. Het aantal gelezen woorden bepaalt het succes van de leesles. Daarom zijn de lessen ingericht op het lezen van zoveel mogelijk woorden en zinnen. De kinderen maken veel leeskilometers met een groot en gevarieerd aanbod van leesteksten en -boeken. In de tweede helft van het schooljaar vervangen we de spellinglessen van Lijn 3 door het aanbod Staal groep 3.

Karakter (2023)

In de groepen 4 t/m 8 werken wij met de methode Karakter. In Karakter gaan goed technisch leesonderwijs en leesmotivatie hand in hand. De kinderen maken veel leeskilometers omdat het lezen van teksten centraal staat. Ze zijn op maat geschreven door bekende kinderboekenauteurs

en in elke tekst staat één leesmoeilijkheid of één aspect van vloeiend lezen centraal, zoals woordgroepen of leestekens. De kinderen kunnen in verschillende samenleesvormen, zoals duo-lezen en theaterlezen, laten zien wat ze kunnen. Daarnaast werken we met de aparte leerlijn leesbevordering en literatuureducatie. In deze compleet uitgewerkte lessen verkennen de kinderen samen met de leerkracht uiteenlopende soorten boeken en genres en praten hier samen over. Zo worden de kinderen literair vaardig gemaakt en ontwikkelen ze een persoonlijke leesmaak en een positieve leeshouding.

Wij vinden leesplezier zo belangrijk, daarom hebben we de afgelopen jaren geïnvesteerd in een nieuwe bibliotheek met aantrekkelijke boeken. Daarnaast organiseren we diverse leesactiviteiten op school, zoals een boekenkring, voorlezen bij de kleuters en tutorlezen. Tijdens de kinderboekenweek is er nog meer aandacht voor lezen en literatuureducatie. Vanaf groep 4 wordt ieder schooljaar tenminste een leesboek gezamenlijk met de klas gelezen. Hiernaast doen de groepen 7 en 8 jaarlijks mee aan de activiteit 'Ontmoet de schrijver' in samenwerking met bibliotheek Scheveningen. In alle groepen is er elke dag aandacht voor stillezen. Kinderen die moeite hebben met het vinden van het juiste boek kunnen hulp vragen aan de leesspecialist.

Krullenbol (2024)

De methode Krullenbol bereid de kleuters voor op het leren schrijven. De methode bevat allerlei activiteiten die de vaardigheden, die nodig zijn bij het leren schrijven, oefenen. Ritmiek speelt een belangrijke rol. Door de muziek worden de leerlingen gestimuleerd de oefeningen en bewegingen te herhalen en op die manier te automatiseren.

Klinkers (2024)

In de groep 3 t/m 7 werken we met Klinkers. In groep 8 ligt de focus op functioneel schrijven. Het leren schrijven is aanvankelijk een doel op zichzelf. Pas als de techniek beheerst wordt, komt schrijven geleidelijk als communicatiemiddel in dienst van andere vormingsgebieden te staan.

Staal2 (2024)

Vanaf halverwege groep 3 werken we met de nieuwste versie van Staal, Staal2. De methode bestaat uit de leerlijnen Taal, Spelling-Grammatica en Tekstbegrip. Door tekstbegrip in samenhang met schrijven aan te bieden, versterken beide domeinen elkaar. In deze methode is ook expliciete aandacht voor woordenschat. De kinderen worden stap voor stap naar een betekenisvol eindproduct geleid, met optimale samenhang tussen de taaldomeinen. Staal heeft grammatica ondergebracht bij de lineaire leerlijn spelling. Dat biedt in Staal taal alle ruimte om kinderen te laten kennismaken met uiteenlopende taalverschijnselen, zoals formeel en informeel taalgebruik, jargon, woordspelingen, taalgrapjes, figuurlijk taalgebruik. De rijke teksten binnen de methode brengen de thema's tot leven en vergroten de kennis van de kinderen. Alle thema's hebben een link met wereldoriëntatie, zoals natuur, techniek of burgerschap. De vernieuwde Staal hanteert de bewezen spellingmethodiek van José Schraven (ZLKLS editie 2023). Spelling en grammatica leer je niet voor de spellingles, maar voor alle momenten waarop je schrijft. Staal ontwikkelt dit spellingsbewustzijn actief bij de kinderen.

Getal & Ruimte Junior (2020)

Vanaf groep 3 wordt gewerkt met deze rekenmethode. Om goed te leren rekenen, heb je herhaling nodig in een duidelijke structuur. Elke dag is er tijd voor automatiseren en memoriseren en wordt gewerkt met een heldere gestructureerde rekendidactiek (aandacht voor één onderwerp en duidelijke en altijd werkende strategieën).

Kracht van Getal & Ruimte zit in duidelijke structuur, gebaseerd op ERWD-protocol³, aanbod van een onderwerp per week, herhaling van eerder aangeleerde rekenstrategieën. De methode heeft passend aanbod op elk niveau en biedt digitaal oefenmateriaal.

Wereldoriëntatie (2022)

De methode *Naut* (Natuur en techniek) *Meander* (aardrijkskunde) *Brandaan* (geschiedenis) is een methode waarbij zowel vakgericht als thematisch kan worden gewerkt. De kinderen leren over de wereld en werken met elkaar aan de ontwikkeling van belangrijke 21e-eeuwse vaardigheden. Met *Naut*, *Meander* en *Brandaan* gaan ze direct met de opgedane kennis en vaardigheden aan de slag. De technieklessen sluiten aan bij de methode. Jaarlijks is er een overstijgend project, (bijv. in 2025 Water).

Let's go! (2022)

Let's go! Is de methode voor onze verkeerslessen. De leerlingen worden in het verkeer gezien als speler, als wandelaar, als fietser, als passagier en als gebruiker van het openbaar vervoer. De groepen 7 doen mee met het landelijke verkeersexamen.

Take it easy en Blink (versie 2019 en 2024)

In de groepen 5 t/m 8 wordt Engels aangeboden aan de hand van de methode ***Take it easy***. In *Take it Easy* staan praten, luisteren en lezen in de Engelse taal centraal. Leerkrachten kunnen gebruik maken van ondersteunend digibordmateriaal en een zogenaamde native speaking digitale teacher. Vanaf schooljaar 2024-2025 werken we in de groepen 1 t/m 4 met de methode *Blink* Engels. In deze methode staat het leren van Engels aan de hand van muziek, liedjes en songteksten centraal. Al spelenderwijs wordt hiermee aan de verschillende leerdoelen gewerkt. Voor het einde van schooljaar 2024-2025 wordt het gebruik van de methode *Blink* geëvalueerd.

Creativiteit, muziek en cultuur (2019)

Voor beeldende vorming gebruiken de methode ***Uit de Kunst***.

Hiernaast worden lessen verzorgd door Carin Hack van Haags KunstAtelier op school. Mark van Bergen Henegouw verzorgt de muzieklessen en daarnaast zijn er diverse projecten door het jaar heen zoals bijvoorbeeld optredens groepen 1,2,3, muziekprojecten voor de groepen 4 en 5 en het Residentieorkest voor de groepen 7. Meer informatie over cultuur is te vinden op onze website.

Actief burgerschap

Burgerschapsonderwijs houdt in dat leerlingen kennis ontwikkelen over en inzicht krijgen in onze diverse samenleving, de werking van onze democratische rechtsstaat en hun rol daarin.

De wijze waarop aan Burgerschapsonderwijs op onze school wordt vormgegeven is beschreven in het beleidsplan 'Bouwen aan burgerschap'. Het is niet als apart vak op het programma te zien, maar het is geïntegreerd in elke vezel van de school en het onderwijs via het schoolklimaat, kernvakken, wereldoriëntatie, kunstvakken en sociaal-emotioneel leren. Dit uit zich bijvoorbeeld al bij de leerkracht aankijken bij het goedendag zeggen aan het begin en eind van de schooldag. Ook de zichtbaarheid van de schoolregels in de school én hoe deze tot uiting komen in de omgang met elkaar; Wij Doen Zo: netjes, aardig & rustig vallen hieronder. Zie ook paragraaf 5.7.1, sociale opbrengsten.

Digitalisering

Naast basisvaardigheden voor Lezen, Taal en Rekenen, Sociaal-Emotioneel leren en Burgerschap zijn er ook basisvaardigheden voor Digitale Geletterdheid. Digitale Geletterdheid is een combinatie van kennis, vaardigheden en bewustzijn op het gebied van digitale technologie. Er zijn negen

³ erwd.nl/protocol

concept kerndoelen voor Digitale geletterdheid geformuleerd door de SLO. Deze kerndoelen vallen onder drie domeinen die komend jaar verwerkt worden in ons curriculum.

Domein A, praktische kennis en vaardigheden

Domein B, Ontwerpen en maken

Domein C, Wisselwerking tussen digitale technologie, digitale media, de mens en de samenleving

Onze huidige doelen zijn vastgelegd in het ICT-plan. Deze bestaan onder andere uit:

- Aan het eind van de basisschool hebben leerlingen praktische ICT-vaardigheden, zowel hardware- als softwarematig;
- De leerlingen kunnen digitale informatie verzamelen, evalueren, verwerken, opslaan en delen;
- De leerlingen zijn mediawijs: ze hebben kennis over en kunnen bewust en kritisch omgaan met digitale (sociale) media.

Concreet betekent dit dat wij willen dat leerlingen netjes kunnen omgaan met de Chromebooks en bijbehorende zaken, zowel bij gebruik als opslag. Daarnaast willen wij dat leerlingen wegwijs zijn op internet en op het gebied van informatie. Leerlingen leren informatie op waarde te schatten en kunnen informatie delen in de Cloud.

Tot slot willen we leerlingen helpen met het creëren van bewustzijn rondom het gebruik van Social Media. Zowel de risico's als de positieve en fijne kanten ervan zijn onderdeel van de lessen op het gebied van Digitale Geletterdheid.

Wij werken vanuit de visie dat de moderne digitale middelen een waardevolle toevoeging kunnen zijn van de leeromgeving en daarmee een verrijking zijn voor de ontwikkeling van onze leerlingen, mits zij daarin goed begeleid worden, thuis en op school. Meer informatie hierover vindt u bij het onderwerp ICT en onderwijs onder hoofdstuk 6 belangrijke informatie in alfabetische volgorde.

5.7 Schoolresultaten

Wij vinden het als school belangrijk om goede leerresultaten te hebben. Maar minstens zo belangrijk vinden wij het dat er een positief, veilig schoolklimaat heerst en dat er goede zorg is voor alle leerlingen. De schoolresultaten worden door directie, bestuur en RvT gemonitord via de schoolrapportage kwaliteit, zie paragraaf 5.7.4.

5.7.1 Sociale opbrengsten

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties en vaardigheden die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Deze competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap. Om de sociaal-emotionele ontwikkeling te volgen gebruiken wij een digitaal meetinstrument KIVA dat voldoet aan de voorwaarden die de inspectie hiervoor hanteert. In groep 7 nemen we voor burgerschap een vragenlijst van de Universiteit van Amsterdam af. Deze wordt anoniem afgenomen en verwerkt. Er worden verschillende burgerschapscompetenties gemeten (democratisch handelen, maatschappelijk verantwoord handelen, omgaan met conflicten en omgaan met verschillen) waarbij het steeds gaat over de aspecten: kennis, houding en vaardigheden. Hiermee kunnen wij verantwoorden hoe het met de burgerschapsontwikkeling van onze leerlingen staat en welke aspecten aandacht nodig hebben binnen ons schoolbeleid.

5.7.2 Toetsen

Met behulp van het Cito Leerlingvolgsysteem worden de vorderingen van de leerlingen bijgehouden. De observaties en registraties in KIJK! vormen de basis voor de ontwikkeling en eventuele interventies van de individuele kleuter.

Vanaf groep 3 zijn er toetsen in technisch lezen, begrijpend lezen (vanaf eind groep 4), spelling, rekenen en wiskunde (tot en met groep 8). Vanaf groep 6 gebruiken we de Cito toetsen ook als onderdeel van de uitstroomverwachting naar het voortgezet onderwijs. Eind groep 7 (mei/juni 2025) bieden we hiervoor ook de NIO (Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau) of ADIT (Adaptieve Digitale Intelligentietest) aan.

In februari 2026 wordt in groep 8 de Doorstroomtoets Basisonderwijs afgenomen (de datum wordt vastgesteld door het Ministerie van OCW). Zie verder paragraaf 5.7.3.

Toelichting scores Cito toetsen

De school neemt Cito-toetsen af in het kader van het Leerling Volg Systeem. De scores worden vastgelegd in Romeinse cijfers: I, II, III, IV en V. De volgende scores kunnen worden behaald:

I	= goed	0 - 20%	scoort landelijk hoger
II	= ruim voldoende	20 - 40%	scoort landelijk hoger
III	= voldoende	40 - 60%	scoort landelijk hoger
IV	= matig	60 - 80 %	scoort landelijk hoger
V	= onvoldoende	80 -100 %	scoort landelijk hoger

5.7.3 Advies en aanmeldprocedure Voortgezet Onderwijs

Op onze website kunt u ons protocol overgang naar VO downloaden. Hierin kunt u lezen hoe voor onze groep 8 leerlingen onze advisering tot stand komt.

Vanaf groep 6 wordt dit onderwerp door de groepsleerkracht met de ouders besproken. Eind groep 7 vindt het oriënterend gesprek VO plaats. Tijdens dit gesprek zullen wij ouders een eerste indicatie van het schooladvies afgeven, zodat ouders zich met hun kind kunnen oriënteren op middelbare scholen. In groep 8 wordt in januari het voorlopig schooladvies afgegeven. Vervolgens vindt in februari de doorstroomtoets plaats. In maart ontvangen alle groep 8 leerlingen hun definitieve schooladvies. Dit advies is bindend. Met het definitieve schooladvies kunnen leerlingen zich in de centrale aanmeldweek in het voorjaar aanmelden bij de middelbare school. Deze aanmelding verloopt digitaal via het platform van BOVO Haaglanden. Tijdens de informatieavond die wij in december organiseren informeren wij ouders over de digitale aanmelding. Meer informatie over de aanmeldingsprocedure kunt u vinden op www.bovohaaglanden.nl/.

5.7.4 Schoolrapportage kwaliteit

Een samenvatting van onze schoolrapportage kwaliteit midden 2024 ziet er als volgt uit:

Schooljaar 2024-2025							
Afname- periode Midden '24	Percentage leerlingen met deze score		Percentage met zwakke /matige score		Percentage leerlingen met deze score		Percentage met zwakke/ matige score
	%I+II	%III	%IV+V		%I+II	%III	%IV+V
Leerjaar 3				Leerjaar 6			
DMT 2018	43	23	34	BL 3.0	45	24	31
Rek. Wiskunde	84	12	4	DMT 2018	59	8	33
Spelling	75	12,5	12,5	Rek. Wiskunde	67	18	15
				Spelling	33	26	41
Leerjaar 4				Leerjaar 7			
				BL 3.0	54	17	29
DMT 2018	52	17	31	DMT 2018	48	21	31
Rek. Wiskunde	52	20	28	Rek. Wiskunde	58	21	21
Spelling	53	20	27	Spelling	70	9	21
				Spelling werkwoord	54	10	36
Leerjaar 5				Leerjaar 8	B-toets		
BL 3.0	49	23	28	BL 3.0	67	21	12
DMT 2018	39	27	34	DMT 2018	51	21	28
Rek. Wiskunde	54	21	25	Rek. Wiskunde	72	9	19
Spelling	50	16	34	Spelling	51	26	23
				Spelling WW	61	21	18
Cito score		%I+II	%III	%IV+V			
Landelijke norm		40	20	40			
WdZ Norm		50	25	25			
Hoger dan landelijk maar lager dan WdZ ambitie norm							

5.7.5 De doorstroomtoets

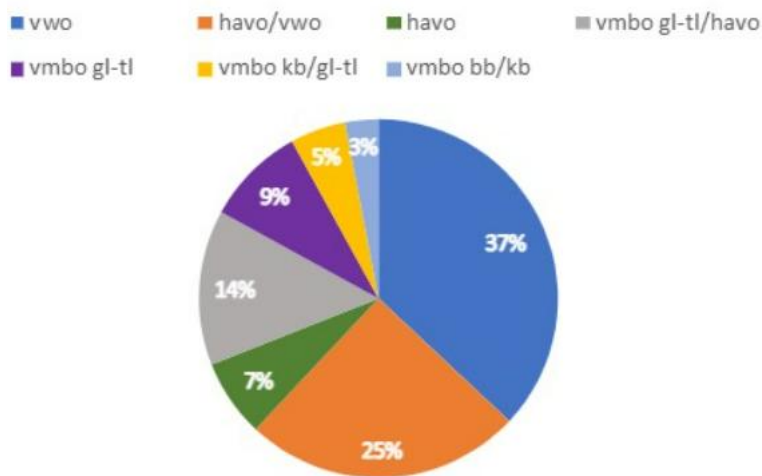
Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken in februari een doorstroomtoets. Ze moeten zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school. Hierdoor maken alle leerlingen even veel kans op een plek op de school van hun voorkeur en op het voor hen best passende niveau. Meer informatie over de procedure is te vinden op www.wdzscheveningen.nl/een-wereldplek-om-te-groeien/adviesprocedure-voortgezet-onderwijs/

Cito Eindtoets en doorstroomtoets

De resultaten van de Cito Eindtoets van 2023 en de Cito Doorstroomtoets van 2024 en 2025 zijn qua uitslag niet vergelijkbaar met elkaar:

	Jaar	Landelijk score	WdZ
Eindtoets	2023	534,9	542,3
Doorstroomtoets	2024	176	182,9
Doorstroomtoets	2025	176	181

DEFINITIEF SCHOOLADVIES



De adviezen van de leerlingen naar het voortgezet onderwijs in 2024-2025 ziet u in het cirkeldiagram hierboven.

In schooljaar 2024-2025 behaalde 100% van onze leerlingen het 1F niveau op de onderdelen Lezen en Taalverzorging, Rekenen haalden 96% van de leerlingen op 1F niveau. Ook het percentage van leerlingen dat referentieniveau 2F/1S behaalt ligt ruim boven de drempel-/referentiewaarde 62%.

5.7.6 Onderwijsinspectie

In december 2023 heeft de onderwijsinspectie onze school bezocht, het volledige rapport vindt u op onze website. De Willem de Zwijgerschool maakte afgelopen jaar deel uit van een steekproef van scholen waar de Inspectie een kwaliteitsonderzoek uitvoeren om de kwaliteit van het Nederlandse onderwijs in kaart te brengen.

De Inspectie beoordeelt de onderwijskwaliteit van de Willem de Zwijgerschool als Voldoende. Zowel de kwaliteitsgebieden onderwijsproces, veiligheid en onderwijsresultaten als het kwaliteitsgebied sturen, kwaliteitszorg en ambitie zijn Voldoende. Een korte samenvatting uit het Inspectierapport:

‘In de school heerst een prettige sfeer en veel rust. De waarden van de Willem de Zwijger zijn herkenbaar in de school en de leraren voelen zich verantwoordelijk voor alle leerlingen. De schoolleiding werkt samen met een hecht en betrokken team aan de kwaliteit van onderwijs. Een professionele houding en saamhorigheid vormen de basis van de kwaliteitscultuur op de school. Er is een doordacht aanbod voor taal en rekenen waarbij lezen een speerpunt is.

Waar kan ons onderwijs nog verbeteren? We kunnen nog duidelijkere afspraken maken over hoe instructie gegeven wordt zodat de doorgaande lijn voor de kinderen meer herkenbaar wordt. Het werken met kwaliteitskaarten geeft alvast richting aan de borging van de afspraken. Door ze een plek te geven in het jaarplan wordt evalueren ervan een vast onderdeel. In schooljaar 2024-2025 zijn deze verbeterpunten uitgevoerd.

5.7.7 Schoolklimaat

Wij willen een school zijn, waarbij wij ons onderwijs mede baseren op waarden en normen uit de christelijke traditie. Wij reageren alert op vormen van pestgedrag, agressie en geweld. Wilt u zodra er sprake is van pestgedrag in gesprek gaan met de leerkracht. Alleen dan kunnen wij wat buiten ons zicht gebeurt begeleiden. Wij spreken elkaar, kinderen en ouders aan op onze normen. Meestal is dat voldoende, soms moeten er sancties volgen als overleg niet toereikend is. Daartoe kunnen wij gebruik maken van de klachtenregeling, het anti-pestprotocol en een schorsings- en verwijderingsprocedure. Het verschil tussen pesten en plagen, zoals wij het ook bespreken met de kinderen.

Plagen:

Je kunt je verdedigen.

Je kunt het zelf oplossen.

Je hebt last van iemand.

Gelijkwaardig, kan een vriend zijn

Pesten:

Je kunt je NIET verdedigen.

Het gebeurt vaak, herhaaldelijk en achter de rug van de leerkracht

Je kunt het niet zelf oplossen, Je hebt een volwassene nodig.

Vaak meerdere kinderen tegen één iemand.

Vaak anoniem.

Tevens heeft de school een protocol aan de hand waarvan melding kan worden gedaan bij vermoedens van huiselijk geweld, mishandeling, verwaarlozing of seksueel misbruik van kinderen. Veiligheid staat regelmatig op de agenda van het overleg met het bestuur en MR.

Een kind moet met plezier naar school gaan. Respect en waardering voor een ander hebben, is geen gunst, maar de normaalste zaak van de wereld. Het feit dat je bij elkaar op school zit, dat je in dezelfde buurt woont, dat je samen deze wereld bewoont, maakt dat niemand vrijblijvend in deze wereld kan staan. Wij zijn een christelijke school, waarbij wij ons onderwijs mede baseren op waarden en normen uit de christelijke traditie. Voor meer informatie zie ook onze website.

Wij Doen Zo!

Op de Willem de Zwijgerschool doen wij zo: Netjes, aardig, rustig.

Netjes: Wij zijn zuinig op eigen en andermans spullen en laten werkplekken en ruimtes netjes achter.

Aardig: Wij gaan respectvol met elkaar om en behandelen een ander zoals we zelf behandeld willen worden. We lachen met elkaar en niet om elkaar. Eigen grenzen geven we duidelijk aan door "STOP" te zeggen.

Rustig: In de school (gangen, mfr¹, wc's, etc.) zijn we rustig zodat iedereen goed kan (samen)werken en spelen.

Zo zorgen wij samen voor een WERELDPLEK OM TE GROEIEN!

Omgang ouders en leerkrachten

In de communicatie en omgang tussen ouders en leerkrachten vinden we het belangrijk dat we dat doen in de lijn van onze waarden en normen, dus verantwoordelijk, met respect naar elkaar en met toewijding. We zijn netjes tegen elkaar. Als we iets willen weten, vragen we dat aan elkaar of als we ergens meezitten, dan zeggen we dat tegen elkaar. We praten niet over, maar met elkaar. Dat allemaal in het belang van onze kinderen en een goede sfeer in de school. Onze (digitale) communicatie vindt plaats tijdens werkdagen van 8.00 uur tot 17.00 uur. In spoedgevallen ook 's avonds en in het weekend.

Wij vinden dat sociale media een onlosmakelijk onderdeel zijn van de huidige samenleving en de leefomgeving van onze medewerkers, leerlingen, hun ouders en andere belanghebbenden. Onder Social media verstaan wij Twitter, Facebook, e-mail, Whatsapp, LinkedIn en YouTube en de varianten daarop. In ons Social mediaprotocol geven wij aan hoe wij om wensen te gaan met het gebruik van Social media door leerlingen, teamleden en betrokken ouders.

6 Belangrijke informatie op alfabetische volgorde

Aanmelden

Algemene informatie over de aanmelding groep 1 leerlingen:

Onze school volgt de regels van de gemeente Den Haag voor het aanmelden van kinderen voor groep 1.

- Ouders van kinderen die geboren zijn op of ná 1 oktober 2015 melden hun kind aan vanaf het moment dat hun zoon of dochter 3 jaar wordt.
- U kunt meerdere scholen kiezen.
- U ontvangt van gemeente Den Haag op rond de derde verjaardag van uw kind een brief met informatie over de aanmeldprocedure.

Dit is een gezamenlijke afspraak tussen de gemeente Den Haag en de schoolbesturen.

Bij aanmelden op onze school moet u rekening houden met de volgende **voorrangscriteria**:

- Broertjes en zusjes van kinderen die al op onze school zitten.

- Kinderen die wonen binnen de wijkgrens, zie afbeelding hieronder.



Voorlopige aanmelding, belangstelling kenbaar maken

Onze school ontvangt meer aanmeldingen dan wij kunnen plaatsen. Wij zijn een school met leerlingplafond. Dit houdt in dat wij werken met een maximumaantal plaatsen, aanmeldperioden, voorrangsregels en loting.

In de brief die u van de gemeente ontvangt als uw kind bijna 3 jaar is, staat meer informatie over de aanmeldprocedure en de aanmeldperioden. Tóch vragen wij u om uw belangstelling voor onze school zo snel mogelijk (eerder dan 3 jaar) kenbaar te maken. Dit geldt niet als inschrijving, maar stelt ons in staat beter rekening te houden met de komst van uw zoon/dochter.

De belangstellingsregistratie/ voorlopige aanmelding kan via onze website.

Voor vragen over de aanmelding kunt u op werkdagen bellen met onze administratie, 070-3557484. U kunt natuurlijk ook uw vragen mailen naar administratie@wdzscheveningen.nl

Aanmelden:

Als u besluit uw kind bij ons aan te melden, ná de ontvangst van de brief van de Gemeente Den Haag, dan kunt u het aanmeldingsformulier invullen en aan de balie van onze administratie afgeven.

Er zijn vier vastgestelde aanmeldperiode verdeeld over het jaar, deze worden vanaf september 2025 gepubliceerd op de website van school, in de schoolgids en op www.scholenwijzer.denhaag.nl.

U vindt hier ook de data van aanmeldperioden en het maximaal aantal toelaatbare leerlingen per aanmeldperiode.

U ontvangt altijd een brief wanneer uw kind definitief geplaatst is op onze school. Mocht plaatsing niet lukken, dan is er een mogelijkheid om op de wachtlijst te worden geplaatst.

Wachtlijstsystematiek

Is uw kind niet geplaatst dan komt het op de wachtlijst. De volgorde van deze lijst wordt bepaald door het lotingsnummer. Kinderen met een broertje of zusje ingeschreven op school en kinderen binnen de wijk hebben voorrang. Consequenties is dat kinderen op de wachtlijst kunnen stijgen of kunnen zakken.

Advies en begeleiding

De school koopt voornamelijk begeleidingsfaciliteiten in van Bazalt. Het gaat om 'leerlingenzorg' en professionaliseren van het schoolteam. De leerlingbegeleiding bestaat uit consultatiebesprekingen, handelingsgericht onderzoek en screeningonderzoeken. Indien een leerling onderzocht wordt door Bazalt gaat dat altijd in overleg met de ouders.

Afscheid groep 8

De groep acht dag, georganiseerd door ouders, is aan het einde van het schooljaar. De datum is voor de kinderen een verrassing. De musicalavond voor de groepen 8 vindt u in de agenda van Social Schools.

Peuterspeelzaal en buitenschoolse opvang & Peuteropvang

Peuters zijn van harte welkom bij peutergroep '2Karpers' van Kinderopvang 2Samen. De peuteropvang bevindt zich bij locatie 2Karpers, Duinkercksestraat 7. De enthousiaste pedagogisch medewerkers verwelkomen je peuter van maandag tot en met vrijdag, van 08:30 tot 12:00 uur. Let op: een plek op de peuterspeelzaal geeft geen garantie voor een plek op de Willem de Zwijgerschool. Peuteropvang kunt u regelen via peuterspeelzaal '2Karpers', Duinkercksestraat 7.

Onze school heeft voor de buitenschoolse opvang (BSO) een samenwerking met Kinderopvang 2Samen.

Buitenschoolse opvang 2Samen stelt zich hieronder aan u voor:



Uw kind is van harte welkom bij 2Karpers of 2Rendieren in/vlakbij onze school. Dit kindercentrum biedt naschoolse opvang en peuterspeelzaal].

Lees meer over 2Karpers, www.2samen.nl/kinderopvang/den-haag/belgisch-park/bs0/2karpers/ of 2Rendieren, www.2samen.nl/kinderopvang/den-haag/westbroekpark-duttendel/bs0/2rendieren/

2Karpers

2Karpers is een locatie met vier groepen buitenschoolse opvang voor kinderen tussen de 4 en 8 jaar en peuteropvang. Twee groepen BSO bevindt zich in de Willem de Zwijgerschool, in de prachtige multifunctionele ruimte van de kleuters.

Twee groepen BSO hebben een mooie ruimte in de Ichtuskerk aan de Duinkercksestraat 7, evenals de peuteropvang.

2Karpers gebruikt na schooltijd het achterplein van de school om buitenactiviteiten te doen en te spelen.

2Rendieren

2Rendieren is een locatie met twee groepen voor de kinderen vanaf 7 jaar. Deze locatie heeft een geweldige ligging naast het Westbroekpark aan de Cremerweg 2. 2Samen maakt gebruik van het gebouw van korfbalvereniging KVS en van de aangrenzende sportvelden. De kinderen kunnen hier hun gang gaan. De kinderen krijgen de tijd en de ruimte om hier te kunnen sporten, knutselen en ontdekken.

Meer weten?

Wil je meer weten over Kinderopvang 2Samen? Kijk dan eens op 2samen.nl of neem contact op met de afdeling Planning & Advies via 070-3385500 of planning@2samen.nl.

2Karpers
Jolanda de Vreugd
Duinkercksestraat 7
2587 VS Den Haag
Tel. 070-3223829
2karpers@2samen.nl

2Hindes kinderdagverblijf
Selina van Empel
Duinkercksestraat 1
2587 VS Den Haag
Tel. 070-3588968
2hindes@2samen.nl

2Rendieren
Anjali Soechit
Cremmerweg 2
2597 LS Den Haag
Tel. 06-34488565
2rendieren@2samen.nl

Ook kinderdagverblijf De Rakkers uit de Stevinstraat haalt en brengt kinderen die bij ons op school voor de naschoolse opvang. Meer over hun aanbod in opvangmogelijkheden vindt u op hun website www.derakkers.nl

Communicatie

Wij hechten waarde aan goede relatie tussen school en haar leerlingen en ouders. Daarin speelt goede communicatie een essentiële rol. Wij houden de ouders regelmatig op de hoogte van het dagelijkse reilen en zeilen op school. Hiervoor gebruiken wij de service van Social Schools.

Ook de schoolkalender is hierop zichtbaar. Daarnaast wordt Social Schools gebruikt om: de digitale nieuwsbrief en updates vanuit de klas te versturen, oudergesprekken te plannen, inzage te geven in het Leerlingvolgsysteem van uw kind, etc. Via www.socialschools.nl kunt u zich aanmelden om vervolgens via "nieuwe connectie" de activeringscodes in te vullen. Elk kind heeft een eigen code.

Op www.wdzscheveningen.nl vindt u alle informatie over de school, en wordt de maandelijkse nieuwsbrief gepubliceerd. De agenda met informatie over alle activiteiten etc. vindt u in Social Schools.

Als ouder heeft u het meest te maken met de leerkracht van uw kind(eren). Voor kleine problemen of vragen kunt u bij voorkeur na schooltijd bij de leerkracht terecht. Wenst u een 'langer' gesprek dan kunt u een afspraak maken met de leerkracht. Aan het begin van het schooljaar vindt voor iedere klas een informatieavond plaats. De exacte data vindt u in de agenda van Social Schools. In de week daarna volgen de individuele kennismakingsgesprekken plaats tussen ouders en leerkracht, hiervoor ontvangt u van de leerkrachten van de groepen van uw kinderen een uitnodiging van Social Schools. Vanaf groep 7 adviseren wij uw kind bij het gesprek aanwezig te laten zijn. Tweemaal per jaar krijgt uw kind een rapport en zijn er 10-minutengesprekken. U kunt dan met de leerkracht spreken over de ontwikkeling en de leervorderingen van uw kind(eren). De 10-minutengesprekken voor de groepen 1 t/m 7 zijn in februari. De voorlopige adviesgesprekken voor groep 8 zijn in januari. In maart zijn voor de groepen 8 de definitieve adviesgesprekken voor het Voortgezet Onderwijs. Voor kleuters die instromen na de eerste informatieavond is er nog een informatieavond aan het begin van het kalenderjaar. Ook vinden er kennismakingsgesprekken plaats gedurende het hele schooljaar met kinderen die instromen in groep 0. De kinderen uit groep 2 hebben in juli nog een 10 minutengesprek en ouders van leerlingen uit groep 1 op aanvraag. De kinderen die ingestroomd zijn tot de voorjaarsvakantie (groep 0) krijgen dan ook nog een gesprek.

Communicatie als het even niet gaat zoals verwacht

Wij beseffen hoe bijzonder het is dat u uw kinderen aan ons toevertrouwt. We doen ons best uw kind optimaal te laten ontwikkelen.

Maar soms hebt u andere verwachtingen dan wij of schatten wij zaken anders in. Dat kan wel eens boosheid of misschien verdriet bij u oproepen. Het gaat immers om uw kind.

Dit vraagt om zorgvuldige en respectvolle communicatie. Emoties communiceren in bijvoorbeeld een mail kan allerlei ongewilde effecten geven voor u, maar ook voor ons. En daar wordt uw kind nooit beter van.

We vinden het daarom belangrijk om over gevoelige zaken samen te praten en niet te schrijven.

We willen u daarom vragen om tijdig een gesprek aan te vragen wanneer u iets dwars zit. Altijd eerst bij de leerkracht en als u er samen niet uitkomt bij de schoolleiding.

Dieren

In de school én op het schoolplein zijn geen dieren toegestaan. Dieren dus graag buiten de schoolhekken laten. Voor een spreekbeurt kan er in overleg met de leerkracht een uitzondering worden gemaakt.

Digitale communicatie

Voor de communicatie met ouders gebruiken we Social Schools als ouderportal. De rapporten van de kinderen zijn digitaal en worden geautomatiseerd via Social Schools verzonden. Aan het einde van ieder schooljaar ontvangt u het rapport ook op papier. U ontvangt eenmalig een map om geprinte rapporten in te bewaren.

Digitale veiligheid

We hanteren hoge standaarden wat betreft de digitale veiligheid van onze leerlingen en onze gegevens. De leerlingaccounts zijn aangemaakt op basis van anonieme gebruikersnamen binnen ons domein. Het in- en uitgaande internetverkeer wordt gecontroleerd door een professionele contentfilter en firewall van Sivo.

Ook op andere manieren proberen we te voldoen aan de hoge beveiligingsstandaarden zoals ze zijn beschreven in het normenkader.

Al het personeel gebruikt bijvoorbeeld dubbele verificatie om in te loggen en alle leerkrachten zijn geschoold op het gebied van AVG en online veiligheid.

Doubleren of versnellen

Bij een eventuele doublure van een leerling maken wij in overleg met ouders een weloverwogen keuze alvorens tot een besluit te komen. Hieraan voorafgaand hebben we pedagogische en didactische interventies gedaan om te onderzoeken of we het leerrendement van deze leerling positief kunnen beïnvloeden. Desgewenst consulteren we Bazalt, onze onderwijsondersteuner, en/of het samenwerkingsverband SPPOH. Wanneer extra begeleiding niet helpt en een kind qua prestaties breed uitvalt - dus niet op één vakgebied - wordt er selectief overwogen om het kind te laten doubleren. Vanzelfsprekend speelt de taak-werkhouding, zelfstandigheid en in het bijzonder sociaal welbevinden een rol hierin. De uiteindelijke beslissing ligt bij de school.

Als uit de schoolvorderingen bij kinderen vanaf groep 1 blijkt dat een kind behoorlijk voorloopt op de groep, dan kunnen wij in overleg met ouders besluiten een kind te laten versnellen. Wij maken dan een plan waarin wij aangeven hoe we dit versnellen aanpakken. In dat plan is onder andere aandacht voor versneld doorlopen van de leerstof en aandacht voor de sociaal emotionele ontwikkeling. Voor meer informatie over de overgang van groep 2-3 verwijzen we u naar het protocol overgang 2-3 op de website.

Fietsen

Wij verzoeken de leerlingen om de fietsen neer te zetten in de fietsenstalling naast de gymzaal, de leerlingen van de groepen 8 op het achterplein.

Gebouw

De school heeft de beschikking over 17 lokalen, een personeelsruimte, een techniek- en wetenschapslokaal, diverse multifunctionele ruimtes, een aantal kleine onderwijsruimtes, een speellokaal en een gymzaal. Er is een voor- en achterplein met een mooie natuurtuin. MFR 3 en

MFR1-2:CDE worden verhuurd aan 2Samen. Het achterplein is na schooltijd bestemd voor de buitenschoolse opvang van 2Samen.

Gedrag

Op de Willem de Zwijgerschool streven wij naar een veilig schoolklimaat. Kinderen presteren tenslotte het beste als ze zich fijn voelen op school.

Op de Willem de Zwijgerschool hebben we een gedragsspecialist, Christa Braunstahl. Een gedragsspecialist is een leerkracht die zich geschoold heeft in het omgaan met leerlingen die extra onderwijs en ondersteuningsbehoeften hebben op sociaal en emotioneel gebied. De gedragsspecialist wordt bij ons op school ingezet bij het voorkomen en tegengaan van en het omgaan met gedragsproblemen binnen en buiten de groep.

Op de Willem de Zwijgerschool verzorgt de gedragsspecialist ook de Rots en Water trainingen voor groepen, KIES (Kind In EchtscheidingsSituaties) en Sociale Vaardigheidstraining (Coole Kikker). Daarnaast is zij de antipestcoördinator. Op de website vindt u onder

www.wdzscheveningen.nl/een-wereldplek-om-te-groeien/protocollen/ het verkorte pestprotocol.

Gezonde School

Wij zijn voor een gezonde leefstijl op school. Wij stimuleren gezond gedrag door voldoende bewegingsonderwijs te bieden, veel speelmogelijkheden te hebben en met een uitgebreid programma van naschoolse sportactiviteiten. Onze school vindt een gezonde en veilige leeromgeving belangrijk en wij dragen het vignet Gezonde school.

We willen gezondheid een vaste plek in de school geven. Gezonde kinderen presteren beter en daar willen wij een bijdrage aan leveren! Meer informatie hierover kunt u vinden op onze website. Wij willen ook bewust omgaan met wat er wordt gegeten en gedronken op school. Wij verzoeken u geen snoep mee te geven, maar te zorgen voor gezonde tussendoortjes. Bij het drinken willen wij stimuleren dat de kinderen water drinken. Ook vragen wij u om gematigd te zijn met snoep bij uitjes zoals schoolreis en de avondvierdaagse. Bij culturele uitjes mag geen snoep mee worden genomen.

Goede doelen

De school doet mee aan de volgende acties: kinderpostzegels, Project Ondernemen (Day for Change gr 8). Voor het zomerfeest wordt jaarlijks door de zomerfeestcommissie een goed doel voorgedragen aan het bestuur en de ouderraad. Het ene jaar een belangenorganisatie dichtbij, het jaar erop veraf.

Gymkleding

Kleuters gymmen in hun ondergoed en blote voeten (ze mogen gym schoenen mits ze deze zelf aan en uit kunnen trekken). Vanaf groep 3 dragen de kinderen gymkleding en adviseren wij gym schoenen om blessures/ pijntjes aan de voeten te voorkomen. Zonder gymkleding kan er niet worden gegymd. Schoenen, waarmee op straat gelopen wordt, mogen niet worden gebruikt tijdens de gymles. Tijdens de gymles zijn sieraden/horloges af en gaat lang haar in een staart. Na de gymnastiekles kunnen de leerlingen vanaf groep 3 gebruik maken van douches, mocht daar behoefte aan zijn. Als uw kind niet aan de gymles kan deelnemen, ontvangt de leerkracht een bericht via Social Schools.

Gymrooster

Alle dagen per week is er een vakleerkracht voor gymnastiek. Het gymrooster ziet er als volgt uit:

	maandag	dinsdag	woensdag *	donderdag	vrijdag *
tijden	Wijnand	Wijnand	Wijnand	Esmee	Wijnand
08:30 – 9:15	5b	5a	1/2 D	6a	1/2 C
09:15 – 10:00	6a	6b	1/2 B	6b	1/2 E
10:30 – 11:15	7a	7b	1/2 C	8a	1/2 A
11:15 – 12:00	8b	8a	1/2 A	8b	1/2 B
			1/2 E		1/2 D
12:30 – 13:15	4a	5b		4b	3b
13:15 – 14:00	4b	3b		7b	3a
14:00 – 14:45	5a	3a		7a	4a

*Kleuters gymmen i.p.v. 45 min iets korter zodat op de woensdag en vrijdag alle kleutergroepen aan bod komen.

Huiswerk

Vanaf groep 5 hebben de kinderen regelmatig huiswerk. Wij doen dit om zelfstandigheid te stimuleren, indien gewenst extra te oefenen en de kinderen langzaam te laten wennen aan het huiswerk in het voortgezet onderwijs. Voor kinderen in groep 3 en 4 wordt er af en toe geoefend met lezen, tafels etc.

ICT en onderwijs

Vanaf de kleuterklas wordt ICT geïntegreerd in het onderwijs, waarbij leerlingen spelenderwijs basisvaardigheden ontwikkelen. Kleuters maken gebruik van de Beebot om op een speelse manier kennis te maken met programmeren. In deze fase beginnen zij ook incidenteel te werken op de iPad. In groep 3 wordt gewerkt met iPads. Vanaf groep 4 werken leerlingen met Chromebooks. Met toenemende vaardigheid wordt de focus verlegd naar het ontwikkelen van informatievaardigheden. In de midden- en bovenbouw krijgt programmeren een prominenter rol. Leerlingen leren programmeren met Micro-bit, Scratch en Lego Spike als onderdeel van de technieklessen. Daarnaast worden programma's zoals Sketch-up en Excel ingezet om vaardigheden voor de 21e eeuw te bevorderen.

Digitale lesmethoden

School- en lesmethoden zijn de laatste jaren steeds meer gedigitaliseerd. Vanaf groep 4 maken leerlingen steeds vaker gebruik van digitale methoden. In groep 7 en 8 zijn bijvoorbeeld de meeste rekenlessen digitaal. Dit betekent echter niet dat we volledig papierloos werken. Aantekeningen worden nog steeds op kladpapier gemaakt, waarna de antwoorden worden ingevoerd op de Chromebook. De directe feedback voor leerlingen en de analysemogelijkheden voor leerkrachten bieden aanzienlijke voordelen. Bovendien wordt ICT voor ons steeds belangrijker om te differentiëren. Dankzij ICT kunnen leerkrachten het leerproces nauwkeuriger volgen, analyseren en bijsturen.

Chromebooks maken gebruik van de elektronische leeromgeving Aerobe. Leerlingen kunnen inloggen op de Chromebook met een persoonlijke QR-code, waarbij zij via 'Single Sign On' toegang krijgen tot methode gebonden software en de diensten van Office365. De software biedt leerkrachten de mogelijkheid om schermen te vergrendelen of de toegang tot bepaalde websites te beperken.

Veilige werk- en leeromgeving

Willem de Zwijgerschool draagt de verantwoordelijkheid voor het creëren van een veilige werk- en leeromgeving en waarbij de Willem de Zwijgerschool voldoet aan de relevante wet- en regelgeving. Dit houdt in dat de school passende technische en organisatorische maatregelen toepast om informatie te beschermen en ongeoorloofde toegang, verlies of misbruik te voorkomen, ook wel 'Privacy by design' genoemd.

De Willem de Zwijgerschool werkt aan het 'Normenkader Informatiebeveiliging en Privacy voor het onderwijs' om inzicht te krijgen in de huidige stand van zaken en de benodigde maatregelen te nemen om de betrouwbaarheid van de informatievoorziening te garanderen, gericht op beschikbaarheid, integriteit en vertrouwelijkheid van gegevens.

Inspectie

Ouders die de onderwijsinspectie willen raadplegen kunnen dit op verschillende manieren doen:

<https://www.onderwijsinspectie.nl/>

Telefoon: Loket Onderwijsinspectie: 088-669 60 60

Telefoon: Vertrouwensinspecteurs: 0900 111 3 111

Jeugdgezondheidszorg

Alle kinderen worden opgeroepen voor een onderzoek door de Jeugdgezondheidszorg (GGD).

De jeugdartsen, -verpleegkundigen en medisch teamassistenten van de Jeugdgezondheidszorg geven voorlichting en advies aan kinderen en iedereen die bij het opgroeien betrokken is. De jeugdarts is Roos Cramer, de jeugdverpleegkundigen is Eline Warnier (070 7526510). Binnen onze regio in Den Haag wordt de jeugdzorg uitgevoerd door Kracht.

Het onderzoekprogramma ziet er als volgt uit: Als uw kind vijf jaar is, wordt het opgeroepen door de jeugdarts. Uw kind wordt onderzocht door de jeugdarts in aanwezigheid van (een van) de ouders. Van tevoren voert de medisch teamassistente een screening uit. Als het kind 10 jaar is, wordt het opgeroepen voor een controle onderzoek bij de jeugdverpleegkundige.

In het jaar dat uw kind (alleen meisjes) negen jaar wordt en in het jaar dat het twaalf wordt, krijgt het inentingen ('prikken') die landelijk voorgeschreven zijn: www.rivm.nl.

Voor alle hierboven genoemde inentingen is uw toestemming en medewerking nodig. U krijgt tijdig bericht waar en wanneer de inentingen plaatsvinden. U kunt contact opnemen met JGZ als vaccinaties worden gemist.

In het centrum voor Jeugd en gezin vindt u alle opvoed- en opgroei-kennis onder één dak. Het CJG is gevestigd aan de tijdelijke locatie Sportlaan 600 in Den Haag. Ouder(s)/ jongeren kunnen altijd binnenlopen voor informatie of advies www.cjgdenhaag.nl. Zij zijn telefonisch of per email bereikbaar: Tel. 070- 7528000, Email: cjgscheveningen@denhaag.nl

Klachten/ongewenste intimiteiten

De school heeft een klachtenregeling. Ervaart u een probleem, dan ligt het voor de hand om het probleem eerst met de direct betrokken groepsleerkracht te bespreken. Leidt dit niet tot het gewenste resultaat, dan is het nodig een volgende stap te zetten. Meestal zal dat eerst een gesprek met de coördinator of met de directie zijn.

Komt u er dan nog niet uit, dan kunt u uw klacht voorleggen aan het schoolbestuur of direct aan de klachtencommissie. De school volgt hiervoor de modelklachtenregeling primair en voortgezet onderwijs. De school is aangesloten bij de klachtencommissie van de Besturenraad, www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl

Het klachtenreglement kunt u ophalen bij de administratie en vindt u op de website van de school.

Binnen de school zijn contactpersonen die als leerkracht betrokken zijn bij de school. Zij zijn het aanspreekpunt binnen de school voor degene die een klacht wil indienen. Zij bemiddelen niet, maar verwijzen door naar de vertrouwenspersoon of naar de onafhankelijke klachtencommissie. De contactpersonen zijn Christa Braunstahl en Marion Boef. U kunt hen bereiken via Social Schools. Kinderen kunnen ook een briefje doen in de brievenbus van de vertrouwenspersoon, als zij een gesprekje willen of iets willen delen.

De vertrouwenspersoon is een onafhankelijk, extern persoon. De vertrouwenspersoon gaat bij een ingediende klacht eerst na of het mogelijk is door bemiddeling een oplossing te bereiken of dat er aanleiding is om formeel een klacht in te dienen. De vertrouwenspersoon is:

Mevrouw W. van der Zwan- Riegen, telefoonnummer 06-25088166, e-mail: wiesvanderzwan@xs4all.nl

Ongewenste intimiteiten

De school heeft een klachtenprocedure 'seksuele intimidatie'. Mevrouw van der Zwan is vertrouwenspersoon. Zij is belast met het onderzoeken van klachten met betrekking tot seksuele intimidatie en rapportage en advisering hieromtrent aan het bestuur. De vertrouwenspersoon is verplicht tot geheimhouding van alle zaken die zij in haar hoedanigheid van vertrouwenspersoon verneemt. De vertrouwenspersoon kan worden aangesproken door leerlingen en ouders. De vertrouwenspersoon kan o.a.: de klager doorverwijzen naar de klachtencommissie, waarbij het schoolbestuur is aangesloten; de klager verwijzen, indien en voor zover noodzakelijk en/of gewenst, naar andere instanties, zo mogelijk gespecialiseerd in opvang en nazorg; bijstand verlenen bij het doen van aangifte bij justitie.

Leerlingenraad

Graag betrekken wij de mening van de leerlingen in ons onderwijs. De leerlingenraad bestaat uit leerlingen uit groep 6 tot en met 8. Per groep één jongen en één meisje. Zij komen minstens driemaal per jaar bij elkaar.

Luizenpluisouders

Na iedere vakantie worden kinderen gecontroleerd op hoofdluis. Mocht er hoofdluis geconstateerd worden, dan wordt u door de administratie opgebeld met het verzoek uw kind op te halen, zodat het meteen behandeld kan worden. Daarna kan uw kind weer terug naar school. Meer informatie over ons luizenprotocol vindt u op onze website.

Meer-/hoogbegaafdheid

Leerlingen die het reguliere programma snel en met een goed resultaat doorlopen, krijgen een aanbod van verrijkende projecten en activiteiten. Voor kinderen van de groepen 5 tot en met 8 die meer aan kunnen, zijn er extra projecten. Deze projecten volgen de kinderen buiten de klas, maar wel onder schooltijd. Bij de selectie gaan we uit van de Cito-scores en de methode gebonden toetsen. De kinderen die volgens ons deze extra uitdaging nodig hebben, worden uitgenodigd om een jaarproject te kiezen. Projecten zijn o.a. Chinees, schaken, Spaans en wiskundig denken. Ouders worden daarover vooraf geïnformeerd. De groepen 4 hebben korte projecten. In schooljaar 2024-2025 zijn we gestart met een project rond hoogbegaafdenonderwijs voor alle groepen, IMPULS, deze pilot zetten we komend schooljaar door.

Mobiele telefoon en smartwatch

Kinderen die een mobiele telefoon en/of smartwatch bij zich hebben mogen deze alleen buiten school gebruiken. Onder schooltijd en in pauzes moet de mobiele telefoon en/of smartwatch uitgeschakeld zijn en opgeborgen worden in de aanwezige kluis van de betreffende groep. Het meenemen van een mobieltje en andere kostbaarheden is voor eigen risico! Als een leerling toch zijn mobiele telefoon en/of smartwatch gebruikt onder schooltijd dan kan de leerling samen met zijn ouders deze eind van de week ophalen bij de leerkracht.

Vrijwillige Ouderbijdrage

Als vereniging Willem de Zwijgerschool hebben wij keuzes gemaakt voor de kwaliteit van ons onderwijs. Zoals aan alle scholen als opdracht is meegegeven, willen wij zoveel mogelijk aansluiten bij de mogelijkheden van ieder kind.

De Willem de Zwijgerschool kiest binnen dit concept naast een klassikaal aanbod voor begeleiding in kleinere groepen, met waar nodig extra aandacht in de begeleiding van uw kind (vanaf groep 6 naschools huiswerkbegeleiding) en waar mogelijk extra uitdaging zoals ons projectonderwijs als uitbreiding op het bestaande curriculum c.q. de gestelde kerndoelen.

De uitvoering hiervan vraagt inzet van meer leerkrachten, vakleerkrachten maar ook de aanschaf van extra leermiddelen anders dan leermiddelen die worden aangeschaft ten behoeve van ons aanbod in de kernactiviteiten en kerndoelen.

Wij willen onze leerlingen een rijker en gevarieerder cultuuraanbod (waaronder ook lessen van het Haags Kinderatelier) geven. De extra ICT-middelen (iPads, Chromebooks, digitale borden in de multifunctionele ruimten) worden ook bekostigd uit deze bijdrage. Daarnaast betalen wij uit de ouderbijdrage al het busvervoer, de schoolreisjes, de uitstapjes, de (christelijke) vieringen en deelname aan allerlei sportactiviteiten (bijv. City Pier City loop, schaatsen, avondvierdaagse, sportdag, naschools sportactiviteiten en bijzondere sporttoernooien). Dit alles kunnen wij niet betalen met de inkomsten die wij krijgen van de overheid. De ouderbijdrage maakt onze begroting dekkend.

De bijdrage die onze school van de ouders vraagt, is vrijwillig. Leerlingen mogen altijd meedoen met alle extra activiteiten die de school organiseert, ook als hun ouders niet (kunnen) betalen. Ouders ontvangen begin van het schooljaar een betalingsverzoek via Social Schools. De betaling kan direct online via Wiscollect.

Voor het schooljaar 2025-2026 is de vrijwillige ouderbijdrage als volgt:

Verzamelinkomen gezin	Bijdrage per kind per jaar
< € 25.000	€ 150
€ 25.000 tot € 35.000	€ 200
€ 35.000 tot € 45.000	€ 250
> € 45.000	€ 300
2 kinderen op school	20% korting op het 2 ^e kind
3 of meer kinderen op school	30% korting op het 3 ^e kind e.v.

Overblijven en verplichte overblijfbijdrage

Het overblijven wordt gedaan door personeelsleden. De verplichte financiële bijdrage voor het overblijven bedraagt € 165 per kind per schooljaar. Begin september krijgt u de mogelijkheid te betalen. U kunt ook in twee keer betalen (februari tweede deel). Voor de overblijftijden verwijzen wij naar onze schooltijden. Met vragen kunt u terecht bij de administratie.

Drinken en snacken op school/10-uurtje

Wilt u drinken meegeven dan graag in goed sluitende bekertjes of in pakjes! Het is een goede gewoonte dat kinderen bij het water drinken halverwege de ochtend ook iets eten ("10-uurtje"), bijvoorbeeld een boterham, een cracker of wat fruit.

Praktische zaken groep 1-2

Bij nieuwe kinderen vindt in de eerste weken dat uw kind op school zit een intakegesprek met de leerkracht plaats. Zo kunnen wij informatie over uw kind uitwisselen.

Wij verzoeken u vriendelijk uw kind tussen 8.20 uur en 8.27 uur bij de deur van de groep van uw kind op het achterplein te brengen. Alle deuren sluiten om 8.30 uur, omdat we dan beginnen met de les. Als u te laat bent kan uw kind (zonder ouder) via de hoofdingang aan de voorkant naar binnen.

Wanneer u uw kleuter komt halen, wilt u dan op het achterplein wachten? Iedere kleuter verlaat de school via één van de achterdeuren. Wij laten die kinderen gaan, waarvan wij de ouder(s) zien staan. Wanneer u niet zelf uw kind komt halen, laat u dit dan even aan de leerkracht van uw kind weten? Als u uw kind tussen de middag ophaalt (11.30 uur) en terugbrengt (12.30 uur), verzoeken wij u dit te doen via de voordeur. Deze tijd geldt voor de kleuters, voor de kinderen van groep 3-8 kunt u hierover een afspraak maken met de leerkracht.

Praktische zaken groep 3-8

Uw kind kan vanaf 8.20 uur in school. Alle deuren sluiten om 8.30 uur, omdat we dan beginnen met de les. Als uw kind te laat is kan uw kind (zonder ouder) via de hoofdingang aan de voorkant naar binnen.

Om het verkeer in de school te beperken vragen wij ouders om vanaf groep 1/2 niet meer mee te lopen naar het klaslokaal, tenzij er een bijzondere gelegenheid is. Vanaf groep 6 is een schooltas verplicht. Vanaf groep 3 gebruiken we een digitale leeromgeving.

Privacy

De Willem de Zwijgerschool streeft naar een veilige en betrouwbare leeromgeving door middel van een gedegen informatiebeveiligings- en privacy beleid, waarbij 'privacy en security by design' centraal staat. Dit houdt in dat bij de ontwikkeling, het ontwerp, de selectie en het gebruik van toepassingen, diensten en producten vanaf het begin rekening wordt gehouden met privacy- en security risico's en passende waarborgen worden ingebouwd om de privacy van betrokkenen te beschermen. Ons informatiebeveiligings- en privacy beleid richt zich op vijf belangrijke aspecten: beschikbaarheid, integriteit, vertrouwelijkheid, het garanderen van privacy en het voorkomen van beveiligings- en privacy incidenten.

Wat betekent dit voor u als ouder?

Wij verwerken persoonsgegevens van leerlingen, ouders en medewerkers alleen als dat noodzakelijk is voor het onderwijs. Denk aan:

- het inschrijven van leerlingen;
- het bijhouden van leerresultaten;
- communicatie met ouders;
- het gebruik van digitale leermiddelen.

Deze gegevens worden zorgvuldig opgeslagen, alleen gedeeld met partijen die dat nodig hebben (zoals de schoolfotograaf of een toetsleverancier), en nooit langer bewaard dan nodig is.

In Social Schools kun u toestemming geven tot het plaatsen van foto's en video's op het afgeschermd gedeelte van het communicatieplatform. Indien u deze toestemming niet geeft, worden er geen foto's en video's van uw kind(eren) gemaakt.

U heeft als ouder/verzorger recht op:

inzage in de gegevens die wij van uw kind bewaren;

correctie of verwijdering van onjuiste gegevens;

bezwaar tegen bepaalde vormen van gegevensverwerking;

duidelijke informatie over hoe en waarom wij gegevens verwerken.

Hoe zorgen wij voor digitale veiligheid?

Ons IBP-beleid is gebaseerd op het principe van 'privacy by design'. Dat betekent dat privacy en veiligheid vanaf het begin worden meegenomen in alle processen. We doen dit onder andere door:

het trainen van medewerkers in privacy bewust handelen;

het uitvoeren van risicoanalyses;

het melden en onderzoeken van datalekken;

het regelmatig evalueren van ons beleid.

Daarnaast werken we hard om in 2027 aan alle eisen van het Normenkader IBP te voldoen.

Wat is het Normenkader IBP?

Het Normenkader IBP bestaat uit 96 concrete normen voor informatiebeveiliging en privacy. Deze normen zijn verdeeld over verschillende domeinen, zoals beleid, processen, rechten van betrokkenen en incidentbeheer. De normen helpen scholen om risico's te beperken en te voldoen aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Schoolfotograaf

De schoolfotograaf komt in het najaar. Er worden klassenfoto's, individuele foto's en foto's met broertje(s) en/of zusje(s) die op onze school zitten gemaakt. U kunt dit zelf online bestellen en betalen.

School Maatschappelijk Werk (SMW)

Aan de school is een schoolmaatschappelijk werkster via Kracht Den Haag, op het moment van schrijven van deze schoolgids is nog niet duidelijk wie dit wordt. Het doel van zijn/haar werk is: voorkomen en vroegtijdig signaleren van ernstige groei- en opvoedproblemen bij kinderen en hun ouders; het versnellen en vergroten van de bereikbaarheid van risicogezinnen; het versterken van de interne zorgstructuur van school; het ontlasten dan wel ondersteunen van onderwijzend personeel.

Het kan zijn dat de school u aanraadt om gebruik te maken van het SMW. Natuurlijk kunt u ook zelf contact opnemen met schoolmaatschappelijk werk. Zodra bekend wordt wie de SMW wordt dan laten we dit u via de nieuwsbrief weten.

Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij). Alle groepen hebben 10 minuten inlooptijd van 8.20 uur tot 8.30 uur. De school begint om 8.30 uur en eindigt elke dag om 15.00 uur. Op woensdag om 12.00 uur voor alle groepen. Op vrijdag zijn de groepen 1 en 2 om 12.00 uur vrij.

De tussen-de-middag pauze is op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag. De eettijden zijn richttijden.

Voor groep 1 en 2	van 11.30 uur tot 12.30 uur	zij eten van 11.30 tot 12.15 uur
Voor groep 3 en 4	van 12.00 uur tot 12.30 uur	zij eten van 11.45 tot 12.00 uur en op vrijdag van 12.30-12.45 uur
Voor groep 5, 6, 7 en 8	van 12.30 uur tot 13.00 uur	zij eten van 12.15 tot 12.30 uur

De groepen 3 en 4 hebben 's morgens en 's middags een kwartier pauze. De groepen 5 tot en met 8 hebben 's morgens een kwartier pauze.

Kinderen, die naar de naschoolse opvang mogen, gaan om 15.00 uur naar de opvangruimte in school of verzamelen op het schoolplein of het bankje in de hal binnen.

Schoolreis en schoolkamp

De groepen 1-7 gaan in herfst op schoolreis. Communicatie over de bestemming vindt bij aanvang van het nieuwe schooljaar plaats.

In groep 8 gaan de leerlingen een week lang terug naar de tijd van de prehistorie tijdens de werkweek in het Buitencentrum Wilhelminaord in Drenthe, School in bos en aan het eind van het schooljaar wordt er m.b.v. ouders een groep-8-dag georganiseerd. De schoolreisjes voor de groepen 1 tot en met 7 en een gelijke bijdrage voor de groep-8-dag worden betaald van de vrijwillige ouderbijdrage⁴.

Voor het schoolkamp van de groepen 8 wordt aan het eind van schooljaar groep 7, een extra bijdrage gevraagd. Deze bedraagt voor schooljaar 2025-2026 € 165,-. Van dit bedrag worden onder andere de volgende kosten betaald: het busvervoer, de overnachtingen in het Buitencentrum, de verzorgde maaltijden en de diverse excursies die plaatsvinden. School in bos is in principe een verplichte activiteit. Als een leerling onverhoopt niet meegaat, wordt het die week in een andere groep geplaatst.

Sponsoring

Mogelijkheden en voorwaarden voor sponsoring staan op onze website. U kunt het zomerfeest sponsoren en het is mogelijk een advertentie te plaatsen bij onze twee wekelijkse digitale nieuwsbrief. Meer informatie bij de administratie.

Sportdag, sporttoernooien en naschoolse sport

De sportcommissie organiseert ieder schooljaar een sportdag voor de kinderen van groep 3 tot en met 7 op het sportveld van korfbalvereniging KVS. Mede dankzij de vele hulpouders die ons op deze dag helpen is de sportdag altijd een succes. Groep 8 doet mee aan de Olympiade.

Daarnaast organiseren de leerkrachten van de kleuters de jaarlijkse spelletjesochtend.

De school neemt daarnaast deel aan heel veel Haagse schoolsporttoernooien, Wijnand Post communiceert hierover via Social schools. Op het gebied van sporten zijn wij bijzonder in ons ruime aanbod aan naschoolse activiteiten, die worden georganiseerd door Wijnand Post. Van

⁴ Iedere leerling kan mee op schoolreis, we sluiten niemand uit.

naschools (rol)hockey tot lacrosse, per periode wordt u vooraf geïnformeerd over ons aanbod. Dit gebeurt via ons communicatieplatform.

Ook kunnen alle leerlingen meedoen aan de 1 km en 2,5 km van de jaarlijkse City Pier City loop van Den Haag en wandelen we gezamenlijk de Avond4Daagse.

Studenten

Op onze school nodigen wij studenten van In Holland uit om stage te lopen. Wij willen de student zoveel mogelijk laten meedoen met allerlei activiteiten binnen en buiten de school. Ook stagiaires die de opleiding doen tot onderwijsassistent zijn welkom. Door het hebben van studenten is er vaak ook extra hulp voor de kinderen in de groep.

Traktatie

Iedere verjaardag is een feest en daarom wordt de jarige toegezongen in de klas. De jarige mag trakteren. Een gezonde traktatie heeft sterk onze voorkeur. De kinderen mogen met een klasgenoot een aantal klassen langs. In school en op het schoolplein wordt niet gerookt door ouders en personeel. Dit geldt ook voor activiteiten die buiten school plaats hebben.

Tweelingenbeleid

In groep 1/2 kunnen tweelingen in één klas worden geplaatst na overleg met ouders en de intern begeleider. Vanaf groep 3 worden tweelingen verdeeld over de twee groepen 3.

Vakanties en studiedagen in schooljaar 2025-2026

Regio Midden	Schoolvakantie 2025-2026
Studiedag	15 september 2025
Prinsjesdag	16 september 2025
Herfstvakantie	17 t/m 24 oktober 2025
Studiedag	21 november 2025
Kerstvakantie	19 december 2025 t/m 2 januari 2026
Voorjaarsvakantie	13 februari t/m 20 februari 2026
Studiedag	27 januari 2026
Studiedag	2 april 2026
Meivakantie	27 april t/m 8 mei 2026
Hemelvaart	14 t/m 15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026
Studiedag	10 juni 2026
Zomervakantie	17 juli vanaf 12.00 u t/m 28 augustus 2026

De studiedagen zijn mede afhankelijk van de mogelijkheden van partijen die ons scholingsaanbod verzorgen. Wij informeren u tijdig indien dit wijzigt t.o.v. de communicatie in deze schoolgids.

Verkeerssituatie

School is al jaren bezig om de veiligheid rond school te verbeteren. Wij verzoeken u vriendelijk om voor de veiligheid van uw kind(eren) deze rijrichting in acht te nemen bij het brengen en halen. Rond de school is betaald parkeren vanaf 10 uur en geldt een maximumsnelheid van 30 km. **Kom zoveel mogelijk lopend of met de fiets.** Als u toch met de auto komt, parkeer dan naast en niet op de stoep, niet op de verkeersdrempels, niet op de gele streep, niet in de bocht, niet bij de toegangshekken van de speelplaatsen of op de uitritten van onze burens.

Wilt u bij het parkeren van uw bakfiets rekening houden met de doorgang naar de entree van school en de stoepen vrijhouden voor ons en onze burens?

Verlof/verzuim/te laat/ziek

Te laat/ziek

Het kan voorkomen dat uw kind te laat op school komt. Wilt u dan een berichtje sturen via Social Schools? Wij willen graag op tijd met de lessen beginnen. Mocht een kind vaker te laat komen, dan ontvangen ouders een bericht van de leerkracht en worden uitgenodigd aan te geven hoe zij dit in de toekomst gaan voorkomen.

Als uw kind door ziekte niet naar school komt, dan dient u dit voor 8.30 uur te melden via Social Schools. Let op in Social Schools doet u dit via de knop 'absentie'. Kinderen die zonder reden afwezig zijn worden na 9.00 uur gebeld. In verband met besmettingsrisico vragen wij u om de volgende ziekten te melden: krentenbaard, rodehond, mazelen, waterpokken, de 5e ziekte, RS-virus, apenpokken en kinkhoest. Na overleg kan uw kind, als het zich niet ziek voelt, vaak gewoon naar school.

Ouders van schoolgaande kinderen moeten zich houden aan de vastgestelde schoolvakanties. Extra vrij nemen, langer met vakantie gaan of tussendoor op vakantie gaan, mag niet. Dit staat in de Leerplichtwet. Soms kan hierop een uitzondering worden gemaakt in de vorm van geoorloofd verlof (luxeverzuim);

Luxeverzuim i.v.m. beroep ouders

Extra verlof moet worden aangevraagd bij de directie als de leerling door de aard van het beroep van (één van) de ouders niet binnen de schoolvakanties met hen op vakantie kan. Dit verlof mag niet langer zijn dan twee aaneengesloten weken per schooljaar en mag niet vallen in de eerste twee lesweken van het schooljaar. Er moet schriftelijk worden aangetoond dat een gezamenlijke vakantie van twee aaneengesloten weken binnen de gewone schoolvakanties gedurende het gehele schooljaar onmogelijk is (d.m.v. een accountantsverklaring en een uittreksel van de Kamer van Koophandel). Als het gezin al een gezamenlijke vakantie heeft gehad, kan in dat schooljaar geen verlof meer worden aangevraagd. De aanvraag moet minimaal vier weken voor de verlofdatum worden ingediend.

Religieuze redenen

Voor bepaalde feesten of verplichtingen op grond van godsdienst of levensovertuiging kan verlof worden aangevraagd. Bij dit verlof is een mededeling voldoende van de ouder(s)/verzorger(s), minimaal twee dagen voorafgaand aan de vrije dag. Per verplichting wordt één dag vrijgegeven.

Gewichtige omstandigheden

Gewichtige omstandigheden zijn uitzonderlijke omstandigheden buiten de wil van ouders en/of leerling, waardoor de leerling de school niet kan bezoeken. Als het om minder dan 10 schooldagen gaat, beslist de directie van de school over het verlof. De directie moet zich houden aan de bepalingen die in de Leerplichtwet zijn opgenomen. De afdeling Leerplicht controleert regelmatig de verlofaanvragen. Bij een verkeerde beslissing wordt de directeur strafbaar gesteld en volgt een persoonlijke boete. Als voor meer dan 10 schooldagen verlof wordt aangevraagd, beslist de leerplichtambtenaar. Elke school heeft een eigen leerplichtambtenaar. In de informatiebrochure: 'Alles wat u moet weten over luxe verzuim en verlof van de gemeente Den Haag', kunt u nalezen of de verlofaanvraag al dan niet zal worden ingewilligd. U kunt de folder via [onze website](#) downloaden en voor meer informatie over leerplicht de website van de gemeente Den Haag bekijken www.denhaag.nl/nl/in-de-stad/onderwijs-en-studeren/verlof-van-school-aanvragen. U kunt contact opnemen met Gemeente Den Haag Leerplicht via telefoon: 070-3535454 een e-mail sturen naar leerlingzaken@denhaag.nl.

Informeert u ten alle tijden ook de leerkracht bij verlof (luxeverzuim) en verhuizing.

Vertrek/verhuizing

Mocht uw kind om welke reden dan ook onze school verlaten, dan dient u schriftelijk te melden (per e-mail aan administratie@wdzscheveningen.nl) waar uw kind naar toe gaat en per welke datum u uw kind uit wilt schrijven. Voor kinderen die onze school verlaten stellen wij voor de 'nieuwe' school een onderwijskundig rapport op. Ouders kunnen het onderwijskundig rapport inzien.

Verzekering

De school heeft een aansprakelijkheidsverzekering voor leerkrachten en eenieder die aan schoolse of buitenschoolse activiteiten deelneemt. Voor alle leerlingen is een ongevallenverzekering afgesloten.

Vriendschap & relaties

Scholen zijn verplicht aandacht te besteden aan de inhouden van kerndoel relaties en seksualiteit (kerndoel 38, SLO) en formuleren zelf leerlijnen en tussendoelen. Door kinderen van jongs af aan adequate kennis, waarden, normen en vaardigheden bij te brengen, zijn ze beter in staat om positieve relaties aan te gaan en verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen en andermans seksuele gezondheid, weerbaarheid en welzijn.

De Wij Doen Zo-commissie heeft de kerndoelen met elkaar bekeken en essentiële onderwerpen geselecteerd die wij met de lessen Vriendschap & Relaties een vaste plek geven in ons curriculum:

- Vriendschap en verliefdheid
- Aangeven van grenzen
- Gevoelens bij aanraking of seksueel gedrag
- Verschillende relatievormen
- Invloed van religie, cultuur en Social media

Bij de invulling van de lessen wordt vanzelfsprekend rekening gehouden met de verschillende ontwikkelingsfasen en de leefwereld van kinderen. Voor de inhoud van de lessen maken wij gebruik van onze methode Leefstijl, Naut, de Rots en waterlessen en lessen vanuit Rutgers expertisecentrum seksualiteit.

Zomerfeest

Op een donderdag in de laatste schoolweken wordt het jaarlijkse afsluitende zomerfeest voor ouders en leerlingen van de Willem de Zwijgerschool georganiseerd.

De commissie van ouders communiceert i.o.m. de directie van school of het komend jaar het zomerfeest kan plaatsvinden, onder welke omstandigheden en de exacte datum. Het zomerfeest is van 17.00 uur tot 20.00 uur feest op het schoolplein. Er kunnen spelletjes gedaan worden, kinderen treden op en er is iets te eten en te drinken. De opbrengst van het zomerfeest gaat naar een goed doel.